

**Примерная дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества
педагогических работников
«МБОУ «Гимназия №11»**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и план мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: – приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. – Подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых.	Сентябрь 2024г Сентябрь 2024г	Директор Л.С.Шуткова Заместитель директора Л.П.Пантина, наставники, молодые учителя
2.	Формирование банка наставляемых	Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Август-Сентябрь 2024	Заместитель директора Л.П.Пантина , Швайка Т.В.
3.	Формирование банка наставников	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Август-Сентябрь 2024	Заместитель директора Л.П.Пантина, Швайка Т.В. Швайка Т.В.

4.	Отбор и обучение	<p>Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>Обучение наставников для работы с наставляемыми: подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников–«установочные сессии» наставников.</p>	<p>Сентябрь-2024</p> <p>Октябрь – декабрь 2024</p>	<p>Заместитель директора Л.П.Пантина, Швайка Т.В.</p>
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>	<p>Сентябрь 2024</p> <p>Октябрь-декабрь 2024</p>	<p>Заместитель директора Л.П.Пантина, Шефские пары</p> <p>Психолог Копылова М.П.</p>
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).</p> <p>Проведение школьной конференции или семинара.</p> <p>Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	<p>Апрель-май 2025г</p>	<p>Заместитель директора Л.П.Пантина, Швайка Т.В.. наставники, молодые учителя</p>