



СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации МБОУ «Гимназия № 11»

 Т.И. Лопатина

22.06.2022 г

Принято на собрании трудового коллектива
МБОУ «Гимназия № 11» г. Рубцовска
(протокол № 2 от 22.06.2022)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Гимназия № 11»
А. В. Мартинюк

24.06.2022

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего
совета МБОУ «Гимназия № 11»

 М.Н. Целиковская

Принято на Управляющем совете
МБОУ «Гимназия № 11» г. Рубцовска
(протокол № 6 от 23.06.2022)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке формирования и расходования фонда оплаты труда МБОУ «Гимназия № 11»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников МБОУ «Гимназия № 11» разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации,
- приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- постановлением Правительства Алтайского края от 24.01.2014 № 22 «Об утверждении методики расчета нормативов бюджетного финансирования реализации образовательных программ и субвенций из краевого бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях Алтайского края» (далее – Постановление № 22);
- с учетом положений постановления Правительства Алтайского края от 23.10.2017 № 375 «О применении систем оплаты труда работников краевых

государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также работников учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета»»

- примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, подведомственных МКУ «Управление образования» г. Рубцовска, утвержденного постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края № 1837 от 22.06.2022.

1.2. Система оплаты труда работников гимназии устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с частью 2 статьи 135 Трудового кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

1.3. Размер заработной платы работников гимназии отражается в трудовых договорах в соответствии с установленной системой оплаты труда.

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.5. В случае совмещения должностей, выплаты стимулирующего характера могут устанавливаться по каждой должности работника отдельно, на основании приказа директора гимназии.

1.7. Оплата труда работников, полностью отработавших за месяц норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного минимального размера оплаты труда, без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районного коэффициента), оплаты сверхурочной работы, труда в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни.

1.8. В случае если месячная заработная плата работников (без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями и выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных) полностью отработавших в этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством, выплачивается ежемесячная гарантированная выплата стимулирующего характера, согласно положения «О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ «Гимназия № 11»», в размере разницы между сложившейся месячной заработной платой (без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями и выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных) и установленным минимальным размером оплаты труда.

1.9. Повышение уровня реального содержания заработной платы работников образовательных учреждений обеспечивается индексацией заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги, в размере и в сроки, устанавливаемые постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края о такой индексации.

2. Формирование фонда оплаты труда МБОУ «Гимназия № 11»

2.1. Формирование фонда оплаты труда гимназии осуществляется в пределах объема финансовых средств, предоставляемых учреждению на текущий финансовый год за счет субвенции из бюджета Алтайского края (далее - краевой бюджет) в соответствии с количеством обучающихся, нормативами расходов по заработной плате на одного обучающегося, получающего образование образовательным программам начального общего образования, образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, утвержденными законом Алтайского края о краевом бюджете, с применением районного коэффициента, коэффициентов удорожания образовательной услуги по видам классов и формам обучения, поправочных коэффициентов для данного образовательного учреждения, утвержденных нормативным правовым актом органа местного самоуправления согласно п.18 Постановления № 22.

2.2. Размер фонда оплаты труда гимназии определяется МКУ «Управление образования».

2.3. Директор гимназии обеспечивает результативность и эффективность использования фонда оплаты труда, в пределах установленных средств формирует фонд оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть, обеспечивает установление заработной платы работников гимназии.

2.4. Директор гимназии формирует и утверждает штатное расписание в пределах выделенного фонда оплаты труда. При этом обеспечивает предельную долю расходов на оплату труда работников административно-управленческого персонала, вспомогательного и обслуживающего персонала в фонде оплаты труда не более 30 процентов.

2.5. Тарификационный список педагогического персонала утверждается на учебный год приказом директора гимназии по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации с детализацией гарантированной части оплаты труда (оклад, ставка заработной платы, виды и размеры повышающих коэффициентов и компенсационных выплат) в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников гимназии с письменным ознакомлением данных работников под подпись.

3. Формирование централизованного фонда стимулирования директора МБОУ «Гимназия № 11»

3.1. Управление формирует централизованный фонд стимулирования руководителей образовательных учреждений. Размер централизованной доли фонда оплаты труда - 1 % от фонда оплаты труда работников образовательных учреждений.

3.2. Распределение централизованного фонда стимулирования руководителей образовательных учреждений осуществляется с учетом целевых показателей эффективности деятельности образовательных учреждений и показателей эффективности деятельности руководителей, в соответствии с приказом МКУ «Управление образования».

Указанные показатели включаются в трудовые договоры (эффективный контракт) с руководителями образовательных учреждений.

При этом включаются показатели, оценивающие работу с обучающимися из социально неблагополучных семей, осуществляемую, в соответствии с пунктом 2 «в» Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки».

3.3. Для руководителей устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

а) ежемесячная премия за высокую результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное предоставление образовательных услуг;

б) премиальные выплаты по итогам работы.

3.4. Выплаты стимулирующего характера осуществляются за счет централизованного фонда стимулирования руководителей.

3.5. Периодичность оценки эффективности деятельности образовательных учреждений и их руководителей устанавливается приказом МКУ «Управление образования».

3.6. В состав комиссии по распределению централизованного фонда стимулирования руководителей образовательных учреждений включается председатель Территориальной организации Профсоюзного союза работников народного образования и науки РФ г. Рубцовска и Рубцовского района.

4. Оплата труда педагогических работников МБОУ «Гимназия № 11»

4.1. Заработная плата педагогических работников гимназии включает в себя оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

4.2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников гимназии устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей по соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ) не ниже минимальных окладов (с учётом компенсации на книгоиздательскую продукцию), согласно таблице:

Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер минимальных окладов, рублей
--------------------------	-------------------------	------------------------------------

1	2	3
Первый	Музыкальный руководитель; старший вожатый	7849,00
Второй	Концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	7849,00
Третий	Воспитатель; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	8170,00
Четвертый	Педагог-библиотекарь; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	8170,00

4.3. Повышение минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников осуществляется на основании нормативных правовых актов Администрации города Рубцовска Алтайского края, принятых в соответствии с пунктом 4 постановления Правительства Алтайского края от 23.10.2017 № 375 «О применении систем оплаты труда работников краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также работников учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета».

Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, ставок заработной платы увеличиваются в установленном размере и в пределах средств, предусмотренных в бюджете на текущий год.

4.3.1. Оклад педагогического работника рассчитывается по формуле:

МО / 18 час. * кол-во часов основной учебной нагрузки, основная учебная нагрузка за реализацию на углубленном уровне программ учебных предметов, основной учебной нагрузки часов надомного обучения, часов внеурочной деятельности по ФГОС, где:

МО – минимальный оклад педагогических работников (с учётом компенсации на книгоиздательскую продукцию) согласно п. 4.2. настоящего положения;

18 час. – количество часов за ставку;

кол-во часов основной учебной нагрузки, часов надомного обучения, часов внеурочной деятельности по ФГОС – количество тарифицированных

часов основной нагрузки, тарифицированных часов надомного обучения, тарифицированных часов внеурочной деятельности по ФГОС.

Для часов внеурочной деятельности по ФГОС устанавливается наполняемость группы не менее 10 детей.

4.3.2. Педагогическим сотрудникам, временно исполняющим обязанности по проведению учебных часов (уроков), за отсутствующего сотрудника по причине временной нетрудоспособности, курсов повышения квалификации, командировке, ежегодного оплачиваемого отпуска, отпуска без сохранения заработной платы, в случаях предусмотренных законодательством РФ оплаты по среднему заработку, оплата труда производится исходя из фактически проведенных часов замещения, согласно приказа директора гимназии по формуле:

МО / 77,94 час * кол-во замещенных часов, где:

МО – минимальный оклад педагогических работников (с учётом компенсации на книгоиздательскую продукцию) согласно п. 4.2. настоящего положения;

77,94 час. – количество часов, проведенных в месяц из расчета нагрузки за ставку;

количество замещенных часов – фактическое количество проведенных часов замены (разовые часы, уроки).

77,94 час. количество часов, проведенных в месяц из расчета нагрузки за ставку получается расчетным методом:

52 недели в календарном году / 12 месяцев = 4,33 среднее количество недель в месяц * 18 (норма часов за ставку) = 77,94 час

4.4. К окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников гимназии устанавливаются повышающие коэффициенты с учетом:

- а) квалификационной категории;
- б) средней наполняемости классов по образовательному учреждению;
- в) специфики работы.

4.5. Порядок применения повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников определен настоящим Положением.

4.6. **Повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории педагогического работника** устанавливается:

для имеющих первую категорию – 1,2;

для имеющих высшую категорию – 1,3.

Повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории педагогического работника применяется ко всем видам учебной нагрузки (основные часы, основные часы за реализацию на углубленном уровне программ учебных предметов, часы надомного обучения, часы внеурочной деятельности ФГОС, часы замещения).

4.7. **Повышающий коэффициент средней наполняемости классов в образовательном учреждении** устанавливается при средней наполняемости классов в гимназии **свыше 14 человек**, рассчитывается по формуле:

$K = 1 + (H_{ср} - 14) \times 0,009$, где:

K – повышающий коэффициент с учетом наполняемости классов;

H_{ср} – средняя наполняемость образовательного учреждения, которая устанавливается приказом Управления на основании данных АИС «Сетевой регион. Образование» по состоянию на сентябрь текущего года.

Повышающий коэффициент средней наполняемости классов в образовательном учреждении округляется до 2-х знаков после запятой.

Повышающий коэффициент средней наполняемости классов применяется к основной учебной нагрузке, основным часам за реализацию на углубленном уровне программ учебных предметов, часам замещения. Не применяется при реализации программ ФГОС в части внеурочной деятельности и надомного обучения.

4.8. **Повышающие коэффициенты специфики работы** устанавливаются в размерах, определенных в соответствии с таблицей:

N п/п	Показатели специфики работы	Коэффициенты специфики работы (Kс)
1	2	3
1.	За реализацию на углубленном уровне программ учебных предметов на уровне начального общего, основного общего образования, а также на уровне среднего общего образования для обеспечения подготовки обучающихся по естественно-научному, гуманитарному, технологическому, социально-экономическому и универсальному (при наличии углубленного изучения отдельных предметов) профилям	1,15
2.	За реализацию адаптированных образовательных программ в условиях отдельного класса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	1,15
3.	За индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых	1,2
4.	За индивидуальное обучение детей на дому (на основании медицинского заключения)	1,2

Применяемые повышающие коэффициенты специфики работы не образуют новый оклад.

4.9. Применение повышающих коэффициентов, указанных в пункте 4.4. настоящего Положения, осуществляется к размеру оплаты за фактический объем учебной нагрузки и (или) педагогической работы.

При наличии у работников права на применение повышений по

нескольким основаниям их величины по каждому основанию определяются отдельно и суммируются.

4.10. Виды выплат компенсационного характера педагогическим работникам, порядок и условия их назначения определяются локальными нормативными актами гимназии с учетом настоящего Положения.

4.11. Педагогическим работникам устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

а) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

б) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы);

в) выплаты за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей (проверка тетрадей, заведование кабинетами, методическими объединениями, классное руководство, психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов, компенсация работникам за участвующим в проведении ГИА и иная деятельность, непосредственно связанная с учебным процессом);

г) выплаты за реализацию адаптированных образовательных программ в условиях инклюзивного класса;

д) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент).

е) иные выплаты, предусмотренные действующим законодательством.

4.12. **Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда**, осуществляется в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. В целях определения размера указанных выплат гимназия проводит специальную оценку условий труда, через специализированную организацию.

4.13. **Выплаты компенсационного характера работникам образовательных учреждений в условиях, отклоняющихся от нормальных** (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время), устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.14. Размер, виды и условия **выплат компенсационного характера педагогическим работникам за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей** (проверка тетрадей, заведование кабинетами, методическими объединениями, классное руководство, психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов, компенсация работникам за участие в проведении ГИА и иная деятельность, связанная с образовательным процессом), устанавливаются самостоятельно данным положением.

Размеры выплат устанавливаются учреждением в абсолютных величинах,

либо определяются в процентах от размеров установленных по квалификационному уровню ПКГ по занимаемой должности окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

При определении размеров доплат в относительных значениях (процентах) не учитываются, предусмотренные системой оплаты труда, повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

4.14.1. Выплата компенсационного характера за проверку тетрадей применяется к следующим видам учебной нагрузки: основные часы, основные часы за реализацию программ учебных предметов на углубленном уровне, часы надомного обучения, часы замещения. Если педагогический работник ведет несколько предметов, проверку тетрадей получает суммарно за каждый предмет.

Выплаты компенсационного характера за проверку тетрадей устанавливаются в абсолютной величине, в зависимости от предмета и количества часов и рассчитываются по формуле:

Стоимость проверки тетрадей за 1 час недельной нагрузки * кол-во часов основной учебной нагрузки – количество тарифицированных часов основной нагрузки.

Стоимость проверки тетрадей за 1 час недельной нагрузки определяется по таблице:

Классы	Учебный предмет	Сумма
5 – 9	Русский язык; литература; математика; решение математических задач; алгебра; геометрия; вероятность и статистика; практикум по математике; математика. практикум	не более 50,00 руб.
10-11	Русский язык; литература; родной язык; математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия; избранные вопросы математики	не более 70,00 руб.
7-11	Физика	не более 40,00 руб.
8-11	Химия	не более 40,00 руб.
5-11	Биология; география	не более 30,00 руб.
2-11	Иностранный язык; второй иностранный язык	не более 30,00 руб.
5-11	Всеобщая история; история России; история, обществознание; право; экономика; финансовая грамотность; актуальные вопросы обществознания	не более 20,00 руб.
7-11	Информатика; программирование в Lazarus	не более 20,00 руб.
2-8	ИЗО; технология; ОДНКНР	не более 15,00 руб.
1-4	Начальная школа	не более 70,00 руб.

- Выплаты компенсационного характера за проверку тетрадей в классах с углубленным изучением отдельных предметов устанавливаются в

абсолютной величине, в зависимости от предмета и количества часов и рассчитываются по формуле:

Размер выплаты компенсационного характера за проверку тетрадей за 1 час недельной нагрузки * кол-во часов основной учебной нагрузки в классах с углубленным изучением отдельных предметов – количество тарифицированных углубленных часов основной нагрузки.

Стоимость проверки тетрадей за 1 час недельной нагрузки определяется по таблице

Классы	Учебный предмет	Сумма
10-11	Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия	не более 85,00 руб.
10-11	Физика	не более 55,00 руб.
10-11	История, право, экономика	не более 45,00 руб.
10-11	Информатика	не более 35,00 руб.

- Выплаты компенсационного характера за проверку тетрадей при индивидуальном обучении детей на дому (на основании медицинского заключения) устанавливаются в абсолютной величине, в зависимости от предмета и количества часов

Классы	Учебный предмет	Сумма
5-11	Русский язык, литература, математика, алгебра, геометрия	не более 30,00 руб.
7-11	Физика	не более 20,00 руб.
8-11	Химия	не более 20,00 руб.
5-11	Биология, география	не более 15,00 руб.
2-11	Иностранный язык	не более 15,00 руб.
5-11	История, обществознание, право, экономика	не более 10,00 руб.
2-11	Информатика	не более 10,00 руб.
1-4	Начальная школа (русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир)	не более 35,00 руб.

- Выплаты компенсационного характера за проверку тетрадей за часы замещения, часы надомного обучения (на основании медицинского заключения, назначенного на срок не более 2-х месяцев), устанавливаются в абсолютной величине, в зависимости от предмета и количества замещенных часов и рассчитываются по формуле:

Размер выплаты компенсационного характера за проверку тетрадей за 1 урок * количество замещенных часов

Стоимость проверки тетрадей за 1 урок определяется по таблице

Классы	Учебный предмет	Сумма
5-11	Русский язык, литература, математика, алгебра, геометрия	не более 12,00 руб.
7-11	Физика	не более 7,00 руб.
8-11	Химия	не более 7,00 руб.
5-11	Биология, география	не более 6,00 руб.
2-11	Иностранный язык	не более 6,00 руб.

5-11	История, обществознание, право, экономика	не более 4,00 руб.
2-11	Информатика	не более 5,00 руб.
1-4	Начальная школа (русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир)	не более 16,00 руб.

4.14.2. **Выплаты компенсационного характера за заведование учебным кабинетом** осуществляется в абсолютной величине.

Кабинет	Сумма
Кабинет технологии мальчиков	не более 500 руб.
Кабинет технологии девочек	не более 500 руб.
Кабинеты информатики	не более 500 руб.
Кабинет физики, химии, биологии	не более 450 руб.
Медиацентр	не более 500 руб.

4.14.3. **Выплаты компенсационного характера за руководство городским или школьным методическим объединением** осуществляется в абсолютной величине, с учетом количества учителей в МО.

За городское методическое объединение не более 1000 руб.

За школьное методическое объединение не более 1000 руб.

Количество человек входящих в МО	Сумма
до 5 человек	не более 600 руб.
от 6 до 10 человек	не более 800 руб.
от 11 до 16 человек	не более 1000 руб.

За руководство методическим объединением классных руководителей не более 600 руб.

4.14.4. **Выплаты компенсационного характера за классное руководство** устанавливается в абсолютном размере, из расчета 70,00 руб. за одного ребенка пропорционально отработанному времени, согласно положения о классном руководителе.

В 1-х классах и оборонно-спортивных классах устанавливается в абсолютном размере, из расчета 75,00 руб. за одного ребенка пропорционально отработанному времени.

В случае отсутствия основного сотрудника, по причине временной нетрудоспособности, ежегодного оплачиваемого отпуска, длительного отпуска без сохранения заработной платы, командировки, курсов повышения квалификации, обязанности за классное руководство возлагаются приказом на другого педагогического работника, с его согласия, с оплатой из расчета 70,00 руб. за каждого ребенка и 75,00 руб. соответственно.

Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство из средств федерального бюджета устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Алтайского края от 15.06.2020 № 270 «О предоставлении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций Алтайского края, а также за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам краевых государственных образовательных организаций Алтайского края, реализующих образовательные программы

среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями», с постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 25.08.2020 № 2069 «О предоставлении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Рубцовска Алтайского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы», положения о Ежемесячном денежном вознаграждении за классное руководство.

4.14.5. Выплаты компенсационного характера за психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов устанавливается гимназией самостоятельно пропорционально реализуемым мероприятиям индивидуального плана психолого-педагогического сопровождения указанной категории обучающихся в пределах средств, выделенных на эти цели в абсолютной величине не более 1000,00 руб. за каждого обучающегося. Выплата может производиться как сотрудникам, непосредственно занимающимся с данными обучающимися, так и классным руководителям, курирующим весь процесс психолого-педагогического сопровождения детей-инвалидов.

Деятельность по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся из числа детей-инвалидов осуществляется в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 30.01.2013 № 37 «Об утверждении положения об организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся из числа детей-инвалидов в общеобразовательных организациях Алтайского края, реализующих программы начального общего, основного общего, и среднего общего образования».

4.14.6. Выплаты компенсационного характера за участие в проведении ГИА. Работникам, участвующим в проведении ГИА в основное рабочее время и освобожденным от работы на период проведения ГИА, на которых возлагаются полномочия членов государственной экзаменационной комиссии Алтайского края (далее - ГЭК), руководителей пунктов проведения экзаменов (далее - ППЭ), организаторов (в аудитории, вне аудитории), технических специалистов, ассистентов, специалистов по инструктажу и лабораторным работам сохраняется средняя заработная плата и выплачивается компенсация в следующих размерах:

№ п/п	Категория работника участвующего в ГИА:	Размер выплат
1.	Руководитель ППЭ	330,00руб./отр. день
2.	Члены ГЭК	132,00руб./отр. день
3.	Организатор в аудитории	99,00 руб./отр. день
4.	Организатор вне аудитории	50,00 руб./отр. день
5.	Технический специалист	225,00руб./отр. день
6.	Ассистент	50,00 руб./отр. день
7.	Специалист по инструктажу и лабораторным работам	24,00 руб./работа

Согласно рекомендаций Министерства образования Алтайского края для выплаты компенсационного характера за участие в проведении ГИА

специалисту по инструктажу и лабораторным работам, данная должность приравнивается к эксперту по проверке лабораторных работ основному.

Компенсация выплачивается на основании приказа директора и табеля учета рабочего времени.

Основание: Постановление Администрации Алтайского края от 25.05.2015 N 199 (ред. от 24.06.2021) "Об утверждении Положения о порядке и размере выплаты педагогическим работникам компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в Алтайском крае».

4.14.7. Выплаты компенсационного характера за иную деятельность, связанная с образовательным процессом, но не входящую в круг должностных обязанностей осуществляются в абсолютных величинах по следующим видам работ:

№ п/п	Вид работы	Размер в абсолютной величине
1.	Дополнительная занятость с учащимися За дополнительные занятия с учащимися вне учебного плана: - подготовка учащихся к олимпиадам, смотрам, конференциям; - проектная деятельность; - индивидуальная работа с учащимися по ин. языку (нем. язык) (при наличии индивидуальной рабочей программы); - дополнительные занятия со слабоуспевающими (при наличии индивидуальной рабочей программы).	не более 90,00 руб. за 1 час (урок)
2.	За работу с учащимися на учебно-опытном участке	не более 1000,00 руб.
3.	За организацию внеклассной работы	не более 3000,00 руб.
4.	За проведение работ по музыкальному, компьютерному, литературному сопровождению учебных занятий и внеклассных мероприятий, концертов.	не более 1300,00 руб.
5.	За подготовку компьютерной техники к учебному процессу (из расчета 50 руб. за 1 компьютер)	не более 1500,00 руб.
6.	За работу с учащимися в спортивных секциях, на кружковых занятиях: За 1 секцию За 2 секции За 3 и более секции	не более 1300,00 руб. не более 2600,00 руб. не более 3900,00 руб.
7.	За дополнительные занятия с учащимися по подготовке к единому государственному экзамену и государственной итоговой аттестации в период с сентября по май, за фактически проведенные занятия:	за 1 час (урок)

	группа до 10 учащихся группа от 11 до 20 учащихся группа от 21 и более учащихся	105,00 руб. 155,00 руб. 210,00 руб.
8.	За работу с учащимися в вокальной студии	не более 3000,00 руб.
9.	За подготовку к учебному процессу: лабораторного оборудования, спортивного инвентаря	не более 1000,00 руб.
10.	За работу с учащимися по организации деятельности научного общества «Поиск»	не более 3000,00 руб.
11.	За работу по улучшению благотворной экологической атмосферы в помещения гимназии	не более 1500,00 руб.
12.	За реализацию программы «Школа наставничества»	не более 3000,00 руб.
13.	За работу по организации каникулярного отдыха детей	не более 1500,00 руб.
14.	За работу по усовершенствованию сайта гимназии, своевременному и качественному выставлению информации на сайт гимназии	не более 3500,00 руб.
15.	За организацию работы, ввод данных и составление отчетности по программе автоматизированной системы управления ресурсами системы образования «Сетевой город»	не более 2000,00 руб.
16.	За организацию работы с родителями и учащимися в Управляющем совете	не более 3000,00 руб.
17.	За организацию работы с учащимися по работе в музее гимназии	не более 1500,00 руб.
18.	За работу по подготовке и протоколированию педагогических советов, общих собраний работников, ПМПК	не более 1500,00 руб.
19.	За работу с учащимися по здоровью сбережению (рациональное питание)	не более 4000,00 руб.
20.	За работу с пакетом свободного программного обеспечения, администрирование операционной системы «Linux», работа с базой данных ГИА	не более 2500,00 руб.
21.	За работу в кабинетах информатики, биологии, физики и химии без лаборанта	не более 2000,00 руб.
22.	Делегирование полномочий заместителя директора по учебно-воспитательной работе	не более 20000,00 руб.
23.	За организацию работы профсоюза	не более 1500,00 руб.
24.	За организацию работа с оборонно-спортивными классами	не более 1000,00 руб.
25.	За организацию работы кружка «Юные друзья полиции»	не более 1000,00 руб.
26.	За работу со студентами при стажировке, на	не более 1500,00 руб.

	практике	
27.	За обучение учащихся и подготовку церемонии выноса Государственного флага	не более 1000,00 руб.
28.	За ведение и размещение актуальной информации в мессенджер Telegram, в российскую социальную сеть ВКонтакте	не более 1000,00 руб.
29.	За подготовку информации для размещения на официальный сайт гимназии	не более 1000,00 руб.
30.	За кураторство волонтерского отряда «Горящие сердца»	не более 1000,00 руб.

Выплаты компенсационного характера за иную деятельность, связанную с образовательным процессом, но не входящую в круг должностных обязанностей могут производиться как на постоянной основе, так и разово, на основании приказа директора.

4.15. Выплаты компенсационного характера за реализацию адаптированных образовательных программ в условиях инклюзивного класса, за реализацию адаптированных образовательных программ на условиях индивидуального обучения детей на дому (на основании медицинского заключения) устанавливается в абсолютной величине пропорционально количеству часов учебного плана по реализуемым адаптированным образовательным программам и составляет не более 80,00 руб. за 1 час недельной нагрузки, рассчитываются по формуле:

Размер выплаты компенсационного характера за реализацию адаптированных образовательных программ в условиях инклюзивного класса за 1 час недельной нагрузки * кол-во часов основной учебной нагрузки, часов внеурочной деятельности по ФГОС, часов индивидуального обучения на дому.

- **Выплаты компенсационного характера за реализацию адаптированных образовательных программ в условиях инклюзивного класса – часы замещения, за реализацию адаптированных образовательных программ на условиях индивидуального обучения детей на дому (на основании медицинского заключения, назначенного на срок не более 2-х месяцев)** педагогическим сотрудникам, временно исполняющим обязанности по проведению учебных часов (уроков) индивидуального обучения на дому, за отсутствующего сотрудника по причине болезни, курсов повышения квалификации, ежегодного основного оплачиваемого отпуска, оплата труда производится исходя из фактически проведенных часов замещения, согласно приказа директора гимназии в абсолютной величине, стоимость за час (урок) не более 18,50 руб., пропорционально количеству проведенных часов (уроков).

Сумма выплат компенсационного характера за реализацию адаптированных образовательных программ на условиях индивидуального обучения детей на дому (на основании медицинского заключения) часы замещения рассчитывается по формуле:

1440,00 руб. / 77,94 * кол-во замещенных часов, где

1440,00 руб. – размер выплат компенсационного характера за реализацию адаптированных образовательных программ на условиях индивидуального обучения детей на дому (на основании медицинского заключения) за 1 ставку (18 часов) педагогической нагрузки (80,00 руб.*18 часов=1440,00 руб.);

77,94 час. – количество часов, проведенных в месяц из расчета нагрузки за ставку;

количество замещенных часов – фактическое количество проведенных часов замены (разовые часы).

4.16. Выплаты компенсационного характера работникам гимназии, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

К выплатам за работу в местностях с особыми климатическими условиями относятся районные коэффициенты. Размеры районных коэффициентов устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.17. Выплаты компенсационного характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда учреждения в соответствующем финансовом году.

4.18. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

4.19. Виды выплат стимулирующего характера педагогическим работникам, порядок и условия их назначения определяются локальными нормативными актами гимназии, разработанными с учетом настоящего Положения, по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации гимназии.

4.20. Для педагогических работников гимназии устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

а) ежемесячная стимулирующая выплата за результативность и качество работы;

б) ежемесячная стимулирующая выплата за непрерывный стаж педагогической работы;

в) ежемесячная стимулирующая выплата за наличие ученой степени;

г) ежемесячная стимулирующая выплата за наличие почетных званий и отраслевых наград;

д) ежемесячная стимулирующая выплата за наставничество;

е) ежемесячная стимулирующая выплата выпускникам образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с п. 3, 4 ст. 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

ж) ежемесячная стимулирующая выплата выпускникам образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования,

закончившим с отличием, впервые поступившим на работу в образовательное учреждение, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с пунктами 3, 4 статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с отличием прошедшие промежуточную аттестацию в течение первых трех лет;

з) ежемесячная стимулирующая выплата за сложность и специфику преподаваемого предмета;

и) единовременные (разовые) стимулирующие выплаты (к государственным праздничным датам, профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие), молодым специалистам.

Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда учреждения в соответствующем финансовом году.

4.21. Ежемесячная выплаты за результативность и качество работы педагогическим работникам устанавливаются в зависимости от показателей оценки результативности их профессиональной деятельности, которые определяются в соответствии с локальным актом гимназии, согласованным с выборным органом первичной профсоюзной организации.

Размер выплаты за результативность и качество работы определяется в соответствии с оценочными листами, утвержденными локальным актом учреждения, путем умножения количества набранных баллов на стоимость одного балла.

Стимулирующие выплаты молодым специалистам, впервые принятым на работу, осуществляются в течение первых двух лет в размере 0,50 среднего балла по гимназии.

4.22. Ежемесячная стимулирующая выплата за непрерывный стаж педагогической работы в образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность на педагогических должностях, устанавливаются от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

от 3 лет до 10 лет – 5 процентов;

от 10 лет до 15 лет – 10 процентов;

свыше 15 лет – 15 процентов.

Внешним совместителям выплаты за непрерывный стаж педагогической работы не начисляется.

Стаж непрерывной педагогической работы не прерывается при поступлении на педагогическую работу после увольнения по собственному желанию в связи с уходом на пенсии; при перерыве в работе не более 3-х месяцев.

4.23. Ежемесячная стимулирующая выплата за наличие ученой

степени по профилю деятельности устанавливается от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

кандидата наук – 10 процентов, но не более 3000 рублей в месяц;

доктора наук – 20 процентов, но не более 7000 рублей в месяц.

Ежемесячная выплата стимулирующего характера за наличие ученой степени устанавливается после принятия Высшей аттестационной комиссией решения о присуждении ученой степени в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации.

4.24. Ежемесячная стимулирующая выплата за наличие почетного звания, отраслевой награды производится от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

а) для педагогических работников, имеющих почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин - **10 процентов;**

б) для педагогических работников, награжденных отраслевыми наградами: нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» или значком «Отличник народного просвещения» - **5 процентов.**

При наличии у педагогического работника нескольких оснований (почетное звание, отраслевая награда) выплата устанавливается по одному из оснований (максимальному).

4.25. Ежемесячная стимулирующая выплата за наставничество молодых специалистов, производится от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

первый год – не более 30 процентов;

второй год – не более 25 процентов;

третий год – не более 20 процентов;

четвертый год - не более 15 процентов;

пятый год - не более 10 процентов.

Ежемесячная стимулирующая выплата за наставничество специалистов пришедших на работу из других учреждений, специалистов

вновь пришедших на работу после длительного перерыва (перерыв в работе, декретный отпуск, отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет, до 3-х лет) производятся от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

первый год – не более 20 процентов;

второй год – не более 15 процентов;

третий год – не более 10 процентов.

Порядок осуществления наставничества устанавливается локальным актом гимназии в пределах выделенных средств с учетом приказа Минобрнауки Алтайского края от 24.03.2022 № 404 «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательных организациях Алтайского края, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ и образовательных программ среднего профессионального образования».

4.26. Ежемесячная стимулирующая выплата выпускникам образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с п. 3, 4 ст. 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» устанавливаются на первые три года от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

первый год – не менее 30 процентов;

второй год – не менее 20 процентов;

третий год – не менее 10 процентов.

4.27. Ежемесячная выплата выпускникам образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, закончившим с отличием, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с п. 3, 4 ст. 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» устанавливаются на первые три года от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

первый год – не более 50 процентов;

второй год – не более 40 процентов;

третий год – не более 30 процентов.

4.28. Ежемесячная стимулирующая выплата за сложность и специфику преподаваемого предмета устанавливается по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

русский язык; литература; родной язык – 20%;

математика; решение математических задач; алгебра; геометрия; математика, практикум; вероятность и статистика; избранные вопросы математики; математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия – 20%;

начальные классы – 18%;

химия; физика; иностранный язык; второй иностранный язык; информатика и ИКТ; программирование в Lasarus – 15%;

всеобщая история; история России; история; обществознание; право; экономика; финансовая грамотность; актуальные вопросы обществознания ОДНКНР – 10%;

биология; география – 8%;

физическая культура; технология; ИЗО; музыка; ОБЖ – 5%.

При определении размера стимулирующей выплаты учитываются следующие критерии:

- включение предмета в государственную (итоговую) аттестацию в независимой форме;

- дополнительная нагрузка педагогического работника, связанная с подготовкой к урокам;

- дополнительная нагрузка педагогического работника, обусловленная неблагоприятными условиями для его здоровья (например, химия, биология, физика), возрастными особенностями обучающихся (начальная школа);

- специфика образовательной программы муниципального учреждения, определяемая концепцией программы развития, и приоритетность предмета в ее реализации.

При наличии у педагогического работника нескольких оснований (специфику преподаваемого предмета) выплата устанавливается по одному из оснований (максимальному).

4.29. Единовременные (разовые) стимулирующие выплаты (к государственным праздничным датам, профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие), молодым специалистам производятся на основании приказа директора гимназии за счет сложившейся экономии по фонду оплаты труда, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

4.30. Педагогическим работникам, устроившимся на работу в конце учебного года, оплата труда за август (до проведения тарификации) производится из расчета окладов, соответствующих квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – «ПКГ») не ниже

минимальных окладов (с учётом компенсации на книгоиздательскую продукцию). Оплата труда работников, полностью отработавших за месяц норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного минимального размера оплаты труда, без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районного коэффициента). В связи с этим применяется ежемесячная гарантированная выплата стимулирующего характера, согласно положения «О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ «Гимназия № 11»». Ежемесячная стимулирующая выплата до минимального размера оплаты труда выплачивается в размере разницы между сложившейся гарантированной заработной платой (без учета выплат стимулирующего характера, районного коэффициента, оплаты сверхурочной работы, труда в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни (постановление Конституционного Суда РФ от 11.04.2019 г. № 17-П)) и установленным минимальным размером оплаты труда, пропорционально фактически отработанным рабочим дням и занимаемым ставкам.

4.31. Все компенсационные и стимулирующие выплаты, относящиеся к педагогическим работникам, применяются как к основным сотрудникам гимназии, так и к внешним и внутренним совместителям, на основании приказа руководителя.

5. Оплата труда специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала МБОУ «Гимназия № 11»

5.1. Заработная плата специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала включает в себя оклад (должностной оклад), выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

Размер заработной платы работников специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала не может быть менее установленного действующим законодательством минимального размера оплаты труда, увеличенного на выплаты компенсационного характера и районный коэффициент.

5.2. Размеры окладов (должностных окладов) специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала устанавливается на основе отнесения занимаемых ими должностей по соответствующим квалификационным уровням ПКГ согласно таблице:

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада), ставки (руб.)
1	2	3	4
1.	Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования		
1.1.	Учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
		секретарь учебной части	4665,00
2.	Профессиональные квалификационные группы общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих		
2.1.	Общепромышленные должности служащих первого уровня		
	первый	кассир	4339,00
	второй	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	4882,00
2.2.	Общепромышленные должности служащих второго уровня		
	первый	инспектор по кадрам	4882,00
		лаборант	4882,00
		техник	5208,00
	второй	заведующий хозяйством	5208,00
		должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»	5316,00
		должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается 2-ая внутриведомственная категория	5500,00
	третий	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается 1-ая внутриведомственная категория	6400,00
2.3.	Общепромышленные должности служащих третьего уровня		
	первый	бухгалтер	4990,00
		инженеры различных специальностей и наименований, в т.ч.: инженер-программист (программист), инженер-энергетик (энергетик)	5208,00
		специалист по охране труда	5208,00
		специалист по закупкам	5208,00
		юрисконсульт	5208,00

	второй	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться 2-ая внутридолжностная категория	5337,00
	третий	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться 1-ая внутридолжностная категория	6411,00
	четвертый	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	7476,00
3.	Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии		
3.1.	Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена		
		библиотекарь	5208,00
		библиотекарь 2 категории	5337,00
		библиотекарь 1 категории	6411,00
		ведущий библиотекарь	7476,00
4.	Профессиональные квалификационные группы должностей работников печатных средств массовой информации		
4.1.	третий	системный администратор	6411,00
5.	Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих		
5.1.	Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня		
	первый	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено 1, 2, 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	
		гардеробщик	4546,00
		дворник	4546,00
		сторож (вахтер)	4546,00
		уборщик служебных помещений	4546,00
		рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	4600,00

5.3. Виды выплат компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу, порядок и условия их назначения определяются локальными актами учреждения с учетом настоящего Положения.

Специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

а) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

б) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы);

в) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

г) иные выплаты, предусмотренные действующим законодательством.

5.4. Выплаты компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессии (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время), устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Каждый год в декабре, либо при увольнении, производится инвентаризация рабочих часов сторожей за прошедший календарный год или отработанный период. Часы сверхурочной работы сторожей высчитываются путем суммирования всех отработанных часов по каждому работнику отдельно. При наличии часов сверхурочной работы, оплата производится в соответствии с действующим законодательством, как компенсационная выплата сверх МРОТ.

5.5. Выплаты компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу, занятому на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, осуществляются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. В целях определения размера указанных выплат гимназия проводит специальную оценку условий труда, через специализированную организацию.

5.6. Выплаты компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу, занятому в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

К выплатам компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу за работу в местностях с особыми климатическими условиями относятся районные коэффициенты. Размеры районных коэффициентов устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

5.7. Выплаты компенсационного характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда гимназии в соответствующем финансовом году.

5.8. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

5.9. Виды выплат компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, порядок и условия их назначения определяются настоящим положением, по согласованию с выборным профсоюзным органом.

5.10. Для специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала образовательного учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

а) стимулирующая выплата за интенсивность и высокие результаты труда;

б) стимулирующая выплата по итогам работы (квартал, полугодие, 9 месяцев, год);

в) иные стимулирующие выплаты, предусмотренные положением «О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ «Гимназия № 11»».

Выплаты стимулирующего характера для специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала осуществляются в пределах фонда оплаты труда гимназии в соответствующем финансовом году.

5.11. Премии по итогам работы (квартал, полугодие, 9 месяцев, год), иные поощрительные выплаты, предусмотренные локальным актом гимназии, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации производятся за счет экономии средств фонда оплаты труда учреждения.

5.12. Перечень условий премирования специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала устанавливается локальным актом учреждения, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или, при её отсутствии, иного представительного органа работников.

5.13. Все виды стимулирующих выплат выплачиваются на основании приказа директора гимназии, в соответствии с утвержденным положением «О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ «Гимназия № 11»», согласованным с выборным профсоюзным органом.

5.14. В случае отсутствия основного сотрудника, по причине временной нетрудоспособности, ежегодного оплачиваемого отпуска, длительного отпуска без сохранения заработной платы, командировки, курсов повышения квалификации, его должностные обязанности могут возлагаться:

- приказом на замещающего работника, с его согласия, с оплатой пропорционально отработанного времени из расчета не ниже МРОТ либо из расчета заработной платы отсутствующего сотрудника, с применением всех стимулирующих и компенсационных выплат;

- принятием на работу по внутреннему совместительству, с применением всех стимулирующих и компенсационных выплат относящихся к данной должности.

6. Расчет заработной платы директора гимназии, его заместителей, руководителей структурных подразделений, главного бухгалтера МБОУ «Гимназия № 11»

6.1. Заработная плата руководителей образовательных учреждений, их заместителей, руководителей структурных подразделений, главных бухгалтеров включает в себя оклад (должностной оклад), повышающий коэффициент, компенсационные и стимулирующие выплаты.

6.2. Должностной оклад руководителя образовательного учреждения рассчитывается исходя из средней заработной платы педагогических работников данного учреждения, осуществляющих учебный процесс, и в соответствии с группой по оплате труда руководителей общеобразовательных организаций по следующей формуле:

$$Др = (ЗПпер \times Кр \times А \times Псз) + Мл, \text{ где:}$$

Др – должностной оклад руководителя образовательного учреждения;

ЗПпер – средняя заработная плата педагогических работников данного учреждения, осуществляющих учебный процесс;

Кр – коэффициент кратности, установленный органом местного самоуправления в соответствии с объемными показателями;

А – повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории, результатов аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности устанавливается к должностному окладу руководителя в следующих размерах:

для руководителей, подтвердивших соответствие занимаемой должности - до **1,15**. Размер устанавливается Управлением по результатам аттестации;

Псз – повышающий коэффициент с учетом ученой степени по профилю образовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды;

Мл – средства в однократном размере ежемесячной денежной компенсации педагогическим работникам на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере, установленном действующим законодательством по состоянию на 31 декабря 2012 года, выплачиваемые не зависимо от объема нагрузки.

6.3. Порядок исчисления средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя образовательного учреждения утверждается приказом Управления.

6.4. Объемные показатели деятельности гимназии устанавливаются в соответствии с Положением о порядке отнесения муниципальных образовательных организаций к группам по оплате труда руководителей, утвержденным постановлением администрации города Рубцовска Алтайского края от 31.10.2008 № 3481 «Об утверждении Положения о порядке отнесения муниципальных образовательных учреждений к группам по оплате труда руководителей».

Размеры коэффициентов по группам оплаты труда образовательного учреждения устанавливать в зависимости от количества набранных баллов по объемным показателям в следующих размерах:

1 группа – от 1,6 до 1,8;

2 группа – от 1,4 до 1,6;

3 группа – от 1,2 до 1,4;

4 группа – от 1,0 до 1,2.

6.5. Должностные оклады заместителей руководителя гимназии, главных бухгалтеров устанавливаются на **10-30 процентов ниже оклада руководителя** учреждений в соответствии с настоящим положением (без учета выплат директору гимназии за наличие квалификационной категории, ученой степени по профилю образовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды).

В должностные оклады заместителей руководителей гимназии, деятельность которых связана с организацией образовательного процесса, включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере, установленной действующим законодательством по состоянию на 31 декабря 2012 года.

Рассчитанные таким образом размеры должностных окладов увеличиваются на повышающие коэффициенты с учетом квалификационной категории, результатов аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности (в размере до 1,15), которые имеют заместители руководителей образовательных учреждений.

6.6. Должностные оклады руководителей структурных подразделений учреждения устанавливаются на **30 – 50 процентов ниже должностного оклада руководителя** гимназии, в соответствии с настоящим положением.

6.7. Виды выплат компенсационного характера заместителям руководителя, руководителям структурных подразделений, главному бухгалтеру, порядок и условия их назначения определяются настоящим положением.

Устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

а) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

б) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы);

в) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент).

г) иные выплаты, предусмотренные действующим законодательством.

Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя, руководителям структурных подразделений, главному бухгалтеру за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессии (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время), устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя, руководителям структурных подразделений, главному бухгалтеру, занятому на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, осуществляются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. В целях определения размера указанных выплат гимназия проводит специальную оценку условий труда, через специализированную организацию.

Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя, руководителям структурных подразделений, главному бухгалтеру, занятому в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

К выплатам компенсационного характера за работу в местностях с особыми климатическими условиями относятся районные коэффициенты. Размеры районных коэффициентов устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6.8. Для заместителей руководителя гимназии, руководителей структурных подразделений, главного бухгалтера устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- а) ежемесячная стимулирующая выплата за наличие ученой степени;
- б) ежемесячная стимулирующая выплата за наличие почетных званий и отраслевых наград;
- в) ежемесячная стимулирующая выплата за стаж непрерывной работы на руководящей должности;
- г) ежемесячная стимулирующая выплата за наставничество молодых специалистов;
- д) стимулирующие выплаты по итогам работы (квартал, полугодие, год);
- е) иные стимулирующие выплаты.

6.9. **Ежемесячная стимулирующая выплата за наличие ученой степени** заместителям руководителя образовательного учреждения, руководителям структурных подразделений устанавливается от должностных окладов в следующих размерах:

кандидата наук – 10 процентов, но не более 3000 рублей в месяц;

доктора наук – 20 процентов, но не более 7000 рублей в месяц.

6.10. **Ежемесячная стимулирующая выплата за наличие почетных званий и отраслевых наград** заместителям руководителя образовательного учреждения, руководителям структурных подразделений, устанавливается от окладов (должностных окладов) в следующих размерах:

имеющих почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин –

10 процентов;

награжденных отраслевыми наградами: нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» или значком «Отличник народного просвещения» – **5 процентов.**

При наличии у работника нескольких оснований (почетное звание, отраслевая награда) выплата устанавливается по одному из оснований (максимальному) по основной должности.

Размер должностного оклада главного бухгалтера увеличивается на повышающий коэффициент с учетом почетного звания или отраслевой награды.

6.11. Ежемесячная выплата за стаж непрерывной работы для заместителей руководителя, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений устанавливается от оклада (должностного оклада) с учетом стажа работы в общеобразовательных учреждениях **на руководящей должности**, в следующих размерах:

от 3 лет до 10 лет – 5 процентов;

от 10 лет до 15 лет – 10 процентов;

свыше 15 лет – 15 процентов.

6.12. Ежемесячная стимулирующая выплата за наставничество молодых специалистов, производятся от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

первый год – не более 30 процентов;

второй год – не более 25 процентов;

третий год – не более 20 процентов;

четвертый год - не более 15 процентов;

пятый год - не более 10 процентов.

6.13. Стимулирующие выплаты по итогам работы (квартал, полугодие, 9 месяцев, год) выплачиваются за счет экономии средств фонда оплаты труда гимназии в соответствии с его локальным актом, который утверждает показатели и условия премирования, согласованным с выборным профсоюзным органом.

6.14. Иные стимулирующие выплаты заместителям руководителя, руководителям структурных подразделений, главному бухгалтеру устанавливаются согласно положения «О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ «Гимназия № 11»».

6.15. Выплаты стимулирующего характера для заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений, главного бухгалтера осуществляются за счет стимулирующей части фонда оплаты труда гимназии.

6.16. В случае отсутствия основного сотрудника, по причине временной нетрудоспособности, ежегодного оплачиваемого отпуска, длительного отпуска

без сохранения заработной платы, командировки, курсов повышения квалификации, его должностные обязанности могут возлагаться:

- приказом на замещающего работника, с его согласия, с оплатой пропорционально отработанного времени из расчета не ниже МРОТ либо из расчета заработной платы отсутствующего сотрудника, с применением всех стимулирующих и компенсационных выплат;

- принятием на работу по внутреннему совместительству, с применением всех стимулирующих и компенсационных выплат относящихся к данной должности.

6.17. Среднемесячная заработная плата за календарный год заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений, главного бухгалтера гимназии, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения **не может превышать 90 процентов** заработной платы руководителя гимназии, предусмотренной трудовым договором.

6.18. Ответственность за соблюдение установленного соотношения размера заработной платы руководителя и заработной платы заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений, главного бухгалтера гимназии, возлагается на директора гимназии.

6.19. В трудовом договоре с директором гимназии могут быть предусмотрены дополнительные выплаты за счет средств, получаемых от приносящей доход деятельности. Порядок осуществления таких выплат определяется учредителем.

6.20. В случае расторжения трудового договора с директором, МКУ «Управление образования» своим приказом назначает исполняющего обязанности директора и устанавливает ему заработную плату за исполнение данных обязанностей.

7. Заключительные положения

7.1. В случае недостаточности средств базовой части фонда оплаты труда гимназии на выплату окладов, ставок заработной платы педагогическим работникам, в связи с увеличением численности обучающихся на дому, на эти цели могут направляться средства из стимулирующей части фонда оплаты труда гимназии.

7.2. В случае образования экономии фонда оплаты труда в гимназии, при условии выполнения муниципального задания, средства экономии могут быть направлены на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда или в виде переходящих остатков на следующий финансовый год на те же цели.

7.3. При установлении компенсационных, стимулирующих выплат, а также в течение учебного года, директор гимназии имеет право отменить выплаты компенсационного, стимулирующего характера или уменьшить, согласно трудового законодательства РФ, их размер:

- при нарушении Трудового кодекса Российской Федерации;
- при нарушении статей закона Российской Федерации «Об образовании», Устава гимназии;

- при не обеспечении условий безопасности образовательного процесса;
- при нарушении исполнительской дисциплины (несвоевременное выполнение поручений, приказов, распоряжений директора, администрации гимназии, отчетов, оформление документов и. др.);
- при наличии обоснованных жалоб родителей;
- при неисполнении должностных обязанностей, обязанностей за иную деятельность, связанную с образовательным процессом, но не входящую в круг должностных обязанностей
- при отсутствии средств в фонде оплаты труда гимназии.