

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Гимназия № 11»

г. Рубцовска Алтайского края

658222, Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Алтайская, 179, тел/факс: 8 (38557) 29904,

e-mail: c_alexandr@mail.ru, сайт школы: <https://rubgimnaziya11.gosuslugi.ru>

ПРИКАЗ

30.11.2022

№ 454/1

Об утверждении Порядка организации и предоставления питания обучающимся в МБОУ «Гимназия № 11» г. Рубцовска Алтайского края

В соответствии со статьями 28, 37, 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением от 25.11.2022 № 3863 Администрации города Рубцовска Алтайского края, постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 32 «Об утверждении санитарноэпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (вместе с «СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Санитарноэпидемиологические правила и нормы...»), (Зарегистрировано в Минюсте России 11.11.2020 N 60833), Порядка организации и предоставления питания обучающимся в общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Рубцовск, утвержденного приказом от 28.11.2022 № 699 МКУ «Управление образования» г. Рубцовска,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации питания обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 11» города Рубцовска Алтайского края.

2. Утвердить Порядок организации и предоставления питания обучающимся в МБОУ «Гимназия № 11» города Рубцовска Алтайского края (приложение).

И.о. директора гимназии



Л.С.Шуткова

Порядок организации и предоставления питания обучающимся в МБОУ «Гимназия № 11» г. Рубцовска Алтайского края

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок регламентирует процессы организации и предоставления питания в МБОУ «Гимназия № 11» города Рубцовска Алтайского края (далее — гимназия), устанавливает условия организации питания, предоставления бесплатного, (льготного) питания во время образовательного процесса; предусматривает дифференцированную социальную поддержку обучающимся и направлен на совершенствование организации питания в гимназии, повышение охвата обучающихся горячим питанием во время учебной деятельности.
- 1.2. Под организацией горячего питания учащихся понимается предоставление учащимся горячего сбалансированного питания, обеспечивающего организм необходимым количеством основных питательных веществ, предусматривающего наличие в рационе горячего первого и второго блюда, или второго блюда в зависимости от приема пищи, доведенных до кулинарной готовности.
- 1.3. Организация горячего питания учащихся осуществляется на основании локальных актов гимназии, в том числе:
 - 1.3.1. Положения об организации питания обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 11» города Рубцовска Алтайского края
 - 1.3.2. Приказа гимназии, утверждающего:
 - график горячего питания учащихся в соответствии с режимом работы гимназии;
 - режим работы пищеблока с учетом работы гимназии и продолжительности учебной недели;
 - примерное 10-дневное меню;
 - назначение ответственного за организацию горячего питания учащихся с определением его функциональных обязанностей;
 - списки учащихся, получающих горячее питание за счет средств бюджета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края в порядке софинансирования субвенций, выделенных из бюджета Алтайского края на предоставление компенсационных выплат на питание обучающимся в гимназии в течение периода обучения, за исключением выходных, праздничных дней, каникул.Замена питания на денежную компенсацию или сухой паек (продуктовый набор) не производится.
 - 1.3.3. состав бракеражной комиссии (с указанием ответственности и функциональных обязанностей каждого члена комиссии).
- 1.4. Горячее питание в гимназии организуется, как за счет средств бюджета, так и за счет средств родителей (законных представителей).
- 1.5. Режим питания в гимназии определяется СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

Питание в гимназии осуществляется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного десятидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой меню приготавливаемых блюд (Приложение № 8 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20), а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд и согласованные с Роспотребнадзором.
- 1.6. Фактическое меню утверждается руководителем предприятия общественного питания, согласовывается с директором гимназии и должно содержать информацию о количественном выходе блюд (для сложных блюд с разбивкой по составным частям блюда), энергетической и пищевой ценности, стоимости блюд.
- 1.7. Фактическое меню ежедневно размещается на информационном стенде гимназии.

- 1.8. Стоимость горячего питания для учащихся за счет средств родителей (законных представителей) устанавливается исходя из рекомендованного Роспотребнадзором школьного рациона питания и из стоимости продуктов питания.
- 1.9. Оплата за горячее питание производится родителями (законными представителями) обучающихся самостоятельно.
Оплата за горячее питание учащихся в гимназии и буфет может осуществляться по безналичному расчёту через лицевые счета, карты обучающихся путем пополнения.
- 1.10. Буфетная продукция должна быть представлена расширенным ассортиментом выпечки, салатов, соков, напитков, фруктов.
Ассортимент дополнительного питания утверждается директором гимназии ежегодно перед началом учебного года и согласовывается с Роспотребнадзором.
- 1.11. Отпуск горячего питания организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным директором гимназии.
- 1.12. Вопросы организации горячего питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты анкетирования, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) не реже 1 раза в полугодие обсуждаются на родительских собраниях в классах, не реже 1 раза в год выносятся на обсуждение Управляющего совета, Родительского комитета гимназии.

2. Организация горячего питания обучающихся в гимназии

- 2.1. Организация питания во время учебной деятельности осуществляется на базе гимназии.
- 2.2. Директор гимназии несет ответственность за:
 - 2.2.1. организацию и полноту охвата обучающихся горячим питанием;
 - 2.2.2. соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
 - 2.2.3. соблюдение режима питания во время учебной деятельности;
 - 2.2.4. согласование меню;
 - 2.2.5. организацию дежурства в обеденном зале школьной столовой;организацию работы по формированию у учащихся навыков и культуры здорового питания, этики приема пищи.
- 2.3. В гимназии из числа работников назначается ответственный за организацию питания, в обязанности которого входят:
 - координация и контроль деятельности классных руководителей по организации питания;
 - формирование списков учащихся льготных категорий для организации питания и своевременное проведение их корректировки;
 - своевременное внесение данных о получателях льгот в Единую государственную систему социального обеспечения (далее — ЕГИССО);
 - обеспечение учета фактической посещаемости обучающимися столовой, охвата питанием, проведение контроля за организацией питания обучающихся;
 - формирование и предоставление отчета по льготному питанию в бухгалтерию МКУ «Управление образования» г. Рубцовска до 7 числа месяца, следующего за отчетным;
 - предоставление один раз в месяц 15 числа информации для проведения мониторинга организации питания в МКУ «Управление образования» г. Рубцовска по установленной форме;
 - обеспечение наполняемости официального сайта гимназии информацией по вопросу организации питания обучающихся;
 - проведение (не реже 1 раза в полугодие) анкетирования детей и родителей (законных представителей) об удовлетворенности школьным питанием, анализ результатов и учет их в работе.
- 2.4. В гимназии создается бракеражная комиссия не менее чем из трех человек в составе: медицинский работник, работник пищеблока и представитель гимназии.
- 2.5. В обязанности бракеражной комиссии входят:
 - 2.5.1. ежедневное снятие пробы готовой пищи;
 - 2.5.2. ежедневная оценка качества блюд по органолептическим показателям;
 - 2.5.3. ежедневная регистрация результата бракеража (Приложение № 4 СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

- 2.6. Обучающиеся гимназии имеют право получать горячее питание ежедневно в гимназии в период образовательного процесса.
- 2.7. Горячее питание на платной основе предоставляется всем обучающимся 5-11 классов по желанию их родителей (законных представителей).
- 2.8. Обучающиеся 1-4 классов гимназии получают бесплатное горячее питание за счет средств бюджета из двух источников: федерального и краевого.

3. Организация питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

- 3.1. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ОВЗ) получают горячее питание в соответствии с требованиями постановления Правительства Алтайского края 17.01.2020 № 14 «Об утверждении порядка предоставления двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья краевых государственных, муниципальных образовательных организаций».
- 3.2. Бесплатное двухразовое питание предоставляется обучающимся с ОВЗ только в дни посещения занятий (уроков) в гимназии.
- 3.3. Замена бесплатного двухразового питания на денежную компенсацию не производится.
- 3.4. Обучающимся с ОВЗ, получающим образование на дому, предоставляется сухой паек (продуктовый набор) в дни обучения.

Рекомендованный перечень продуктов, подлежащих включению в состав сухого пайка (продуктового набора), устанавливается приказом Министерства образования и науки Алтайского края.

Процедура выдачи сухого пайка (продуктового набора) обучающимся с ОВЗ, получающим образование на дому, определяется гимназией.

- 3.5. Для предоставления бесплатного двухразового питания родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося с ОВЗ или совершеннолетний обучающийся с ОВЗ представляют ежегодно в гимназию:
 - а) заявление по форме, установленной гимназией;
 - б) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
 - в) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии.
- 3.6. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления бесплатного двухразового питания обучающемуся с ОВЗ, является непредставление одного или нескольких документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка.
- 3.7. Основанием для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания обучающемуся с ОВЗ являются отчисление обучающегося с ОВЗ из гимназии в соответствии с распорядительным актом гимназии, а также возникновение обстоятельств, влекущих прекращение права.

4. Предоставление компенсационных выплат на питание обучающимся гимназии, нуждающихся в социальной поддержке

- 4.1. Предоставление компенсационных выплат на питание обучающимся гимназии, нуждающихся в социальной поддержке, производится:
 - 4.1.1. обучающимся из семей со среднедушевым доходом, не превышающим величину прожиточного минимума, установленную в Алтайском крае в соответствии с социально-демографическими группами населения (далее - малоимущие семьи);
 - 4.1.2. обучающимся из многодетных семей, в которых один или оба родителя (опекуна, попечителя) являются гражданами Российской Федерации, в том числе вынужденными переселенцами, проживающими на территории Алтайского края, из многодетных семей иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе беженцев, проживающих на территории Алтайского края, со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину двух прожиточных минимумов, установленную в Алтайском крае по основным социально-демографическим группам населения (далее - многодетные семьи).
- 4.2. Предоставление компенсационных выплат на питание осуществляется на основании

письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся гимназии, либо обучающихся гимназии, достигших 18 лет (далее - Заявитель).

- 4.3. Компенсационные выплаты на питание обучающимся в гимназии предоставляются в безналичной форме в виде уменьшения оплаты за питание только в дни посещения занятий (уроков).

Замена питания на денежную компенсацию или сухой паек (продуктовый набор) не производится.

- 4.4. Размер компенсационных выплат устанавливается распоряжением Администрации города Рубцовска Алтайского края на текущий год.

- 4.5. Заявители из малоимущих семей обучающихся в гимназии (либо их законные представители), подают в гимназию письменное заявление о предоставлении компенсационных выплат на питание и справку (срок действия которой не истек на момент подачи заявления) о признании гражданина (семьи) малоимущим (малоимущей) и нуждающимся (нуждающейся) в государственной социальной помощи и иных видах социальной поддержки, выдаваемую Управлением социальной защиты по г. Рубцовску и Рубцовскому району по месту жительства (пребывания) Заявителя в соответствии с утверждаемым Министерством социальной защиты Алтайского края административным регламентом.

- 4.6. Заявители из многодетных семей обучающихся в гимназии (либо их законные представители), подают в гимназию письменное заявление о предоставлении компенсационных выплат на питание следующие документы:

- 4.6.1. справку (срок действия которой не истек на момент подачи заявления), определяющую статус многодетной семьи, нуждающейся в дополнительных мерах социальной поддержки, выдаваемую Управлением социальной защиты по г. Рубцовску и Рубцовскому району по месту жительства (пребывания) Заявителя в соответствии с утверждаемым Министерством социальной защиты Алтайского края административным регламентом;

- 4.6.2. справку (срок действия которой не истек на момент подачи заявления) о признании среднедушевого дохода многодетной семьи не превышающим величину двух прожиточных минимумов, установленную в Алтайском крае по основным социально-демографическим группам населения, выдаваемую Управлением социальной защиты по г. Рубцовску и Рубцовскому району по месту жительства (пребывания) Заявителя в соответствии с утверждаемым Министерством социальной защиты Алтайского края административным регламентом.

- 4.7. При наличии права на получение одной и той же формы социальной поддержки по нескольким основаниям социальная поддержка предоставляется по одному основанию по выбору Заявителя.

- 4.8. Решение о предоставлении компенсационных выплат на питание принимается директором гимназии.

- 4.9. Основанием для отказа является непредставление полного пакета документов, указанных в пункте 4.6 настоящего Порядка.

В случае отказа в предоставлении компенсационных выплат Заявителю в пятидневный срок с момента подачи заявления дается письменный мотивированный ответ.

5. Организация питания детей, страдающих заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании

- 5.1. Родителю (законному представителю) ребенка необходимо обратиться к директору гимназии с заявлением о необходимости создания ребенку специальных (индивидуальных) условий в организации питания по состоянию здоровья, представив документы, подтверждающие наличие у ребенка заболевания, требующего индивидуального подхода в организации питания.

- 5.2. Для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, должно быть организовано лечебное и диетическое питание в соответствии с представленными родителями (законными представителями ребенка) назначениями лечащего врача.

- 5.3. Индивидуальное меню должно быть разработано специалистом-диетологом с учетом заболевания ребенка (по назначениям лечащего врача).
- 5.4. Директор гимназии незамедлительно:
 - 5.4.1. информирует поставщиков питания о наличии заявления об организации лечебного питания;
 - 5.4.2. осуществляет контроль по организации питания в соответствии с утвержденным индивидуальным меню.
- 5.5. В гимназии, осуществляющей питание детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, допускается употребление детьми готовых домашних блюд, предоставленных родителями детей, в обеденном зале или специально отведенных помещениях (местах), оборудованных столами и стульями, холодильником (в зависимости от количества питающихся в данной форме детей) для временного хранения готовых блюд и пищевой продукции, микроволновыми печами для разогрева блюд, условиями для мытья рук.

6. Предоставление бесплатного одноразового горячего питания детям граждан, призванных на военную службу по мобилизации или заключивших в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракт о прохождении военной службы, при условии их участия в специальной военной операции, обучающимся в 5 - 11 классах

- 6.1. Бесплатное одноразовое горячее питание предоставляется обучающимся 5-11 классов, являющимися детьми граждан, призванных на военную службу по мобилизации или заключивших в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракт о прохождении военной службы, при условии их участия в специальной военной операции.
- 6.2. Предоставляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей), справки военного комиссариата о мобилизации или справки о статусе военнотружущего.
- 6.3. Бесплатное питание предоставляется вышеуказанным категориям обучающихся только в дни посещения занятий (уроков) в гимназии.
- 6.4. Замена бесплатного одноразового горячего питания на денежную компенсацию не производится.