


СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации МБОУ «Гимназия № 11»

 Т.И. Лопатина
22.06.2022 г

Принято на собрании трудового коллектива
МБОУ «Гимназия № 11» г. Рубцовска
(протокол № 2 от 22.06.2022)



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Гимназия № 11»
А. В. Мартинюк

24.06.2022

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего
совета МБОУ «Гимназия № 11»

 М.Н. Целиковская

Принято на Управляющем совете
МБОУ «Гимназия № 11» г. Рубцовска
(протокол № 6 от 23.06.2022)

ПОЛОЖЕНИЕ

о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ «Гимназия № 11»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера работникам МБОУ «Гимназия № 11», определяет их виды, условия, размеры и порядок установления.

1.2. Ежемесячные выплаты стимулирующего характера являются неотъемлемой частью заработной платы педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, и должны назначаться один раз в год:

в сентябре - по итогам работы за прошлый учебный год.

1.3. Младшему обслуживающему персоналу, учебно-вспомогательному персоналу и административно-управленческому персоналу ежемесячные выплаты стимулирующего характера могут носить постоянный характер, единовременные стимулирующие выплаты назначаются ежемесячно.

2. Цели стимулирования

2.1. Выплаты стимулирующего характера работникам МБОУ «Гимназия № 11» производятся с целью:

- повышения качества образовательного и воспитательного процессов;
- усиления материальной заинтересованности работников;
- развития творческой активности и инициативы.

3. Порядок определения размера выплат стимулирующего характера

3.1. Стимулирующий фонд оплаты труда МБОУ «Гимназия № 11» делится на следующие части:

- стимулирующие выплаты учителям;
- стимулирующие выплаты прочим работникам;
- единовременные стимулирующие выплаты.

Размер частей определяется приказом директора гимназии на каждый период установления стимулирующих выплат.

3.2. После согласования на заседании Управляющего совета, результатов мониторинга профессиональной деятельности учителей определяется общая сумма баллов по гимназии. Стоимость одного балла в рублях рассчитывается путем деления суммы стимулирующих выплат данной категории работников на общее количество баллов и может изменяться в зависимости от объема финансирования.

3.3. Вновь принятые педагоги предоставляют Портфолио с предыдущего места работы, заверенное директором образовательного учреждения. По результатам данного Портфолио им устанавливаются стимулирующие выплаты.

3.4. Стимулирующие выплаты молодым специалистам, впервые принятым на работу, осуществляются в течение первых 2-х лет в размере 0,50 среднего балла по гимназии. В случае если на второй год работы индивидуальные достижения больше чем 0,5 среднего балла, могут браться до оценивания индивидуальные достижения.

3.5. Размер единовременных стимулирующих выплат другим работникам учреждения (административно-управленческого персонала, учебно-вспомогательного персонала, младшего обслуживающего персонала) определяется в соответствии с настоящим положением и распределяется ежемесячно, и могут меняться в зависимости от объемов финансирования и сложившейся экономии.

3.6. Работники гимназии, совмещающие несколько должностей, стимулирующие выплаты могут получать по показателям деятельности по каждой должности.

3.7. Стимулирующие выплаты работникам МБОУ «Гимназия № 11» производятся на основании приказа директора гимназии.

3.8. Максимальный размер стимулирующей выплаты конкретному работнику ограничивается только возможностями гимназии.

3.9. Для единовременных выплат направленных на вознаграждение работников гимназии могут резервироваться денежные средства в размере от 10 до 20% от объема стимулирующей части, в зависимости от объемов финансирования.

3.10. Доплаты из стимулирующего фонда при наличии отпуска, отпуска без сохранения заработной платы, больничного листа выплачиваются пропорционально отработанному времени. Единовременные выплаты выплачиваются в фиксированной сумме вне зависимости от отработанного времени.

3.11. Необходимым условием стимулирования работников МБОУ «Гимназия №11» является добросовестное выполнение Устава учреждения, Коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка и должностных инструкций.

7.3. При установлении стимулирующих выплат, а также в течение учебного года, директор гимназии имеет право отменить выплаты стимулирующего характера или уменьшить, согласно трудового законодательства РФ, их размер:

- при нарушении Трудового кодекса Российской Федерации;
- при нарушении статей закона Российской Федерации «Об образовании», Устава гимназии;
- при не обеспечении условий безопасности образовательного процесса;
- при нарушении исполнительской дисциплины (несвоевременное выполнение поручений, приказов, распоряжений директора, администрации гимназии, отчетов, оформление документов и. др.);
- при наличии обоснованных жалоб родителей;
- при неисполнении должностных обязанностей, обязанностей за иную деятельность, связанную с образовательным процессом, но не входящую в круг должностных обязанностей
- при отсутствии средств в фонде оплаты труда гимназии.

3.13. Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

4. Основания для стимулирования директора МБОУ «Гимназия № 11»

4.1. Управление формирует централизованный фонд стимулирования руководителей образовательных учреждений. Размер централизованной доли фонда оплаты труда - 1 % от фонда оплаты труда работников образовательных учреждений.

4.2. Распределение централизованного фонда стимулирования руководителей образовательных учреждений осуществляется с учетом целевых показателей эффективности деятельности образовательных учреждений и показателей эффективности деятельности руководителей, в соответствии с приказом МКУ «Управление образования».

Указанные показатели включаются в трудовые договоры (эффективный контракт) с руководителями образовательных учреждений.

При этом включаются показатели, оценивающие работу с обучающимися из социально неблагополучных семей, осуществляемую, в соответствии с пунктом 2 «в» Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки».

4.3. Для руководителей устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

а) ежемесячная премия за высокую результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное предоставление образовательных услуг;

б) премиальные выплаты по итогам работы.

4.4. Выплаты стимулирующего характера осуществляются за счет централизованного фонда стимулирования руководителей.

4.5. Периодичность оценки эффективности деятельности образовательных учреждений и их руководителей устанавливается приказом МКУ «Управление образования».

4.6. В состав комиссии по распределению централизованного фонда стимулирования руководителей образовательных учреждений включается председатель Территориальной организации Профессионального союза работников народного образования и науки РФ г. Рубцовска и Рубцовского района.

5. Основания для стимулирования и виды выплат педагогическим работникам МБОУ «Гимназия № 11»

5.1. Основаниями для стимулирования педагогических работников МБОУ «Гимназия № 11» является результативность их труда, оцененная в соответствии с «Положением об оценке результативности профессиональной деятельности педагогических работников МБОУ «Гимназия № 11» (данные критерии устанавливаются в баллах) утвержденным приказом директора гимназии и согласованным с профсоюзной организацией. Размер ежемесячной премии за высокую результативность профессиональной деятельности и качественное предоставление образовательных услуг педагогическим работникам устанавливается в зависимости от показателей, оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников.

5.2. Для педагогических работников так же устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера, в денежном эквиваленте, в пределах выделенного стимулирующего фонда согласно «Положения о порядке формирования и расходования фонда оплаты труда МБОУ «Гимназия № 11»»:

- а) ежемесячная стимулирующая выплата за результативность и качество работы;
- б) ежемесячная стимулирующая выплата за стаж непрерывной работы;
- в) ежемесячная стимулирующая выплата за наличие ученой степени;
- г) ежемесячная стимулирующая выплата за наличие почетных званий и отраслевых наград;
- д) ежемесячная стимулирующая выплата за наставничество;
- е) ежемесячная стимулирующая выплата выпускникам образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с п. 3, 4 ст. 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- ж) ежемесячная стимулирующая выплата выпускникам образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, закончившим с отличием, впервые поступившим на работу в образовательное учреждение, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с пунктами 3, 4 статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с отличием прошедшие промежуточную аттестацию в течение первых трех лет;
- з) ежемесячная стимулирующая выплата за сложность и специфику преподаваемого предмета;
- и) единовременные (разовые) стимулирующие выплаты (к государственным праздничным датам, профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми

(ведомственными) наградами и другие), молодым специалистам.

к) ежемесячная гарантированная стимулирующая выплата педагогическим работникам

5.3. Ежемесячная выплаты за результативность и качество работы педагогическим работникам устанавливаются в зависимости от показателей оценки результативности их профессиональной деятельности, которые определяются в соответствии с локальным актом гимназии, согласованным с выборным органом первичной профсоюзной организации.

Размер выплаты за результативность и качество работы определяется в соответствии с оценочными листами, утвержденными локальным актом учреждения, путем умножения количества набранных баллов на стоимость одного балла.

Вновь принятые педагоги предоставляют Портфолио с предыдущего места работы, заверенное директором образовательного учреждения. По результатам данного Портфолио им устанавливаются стимулирующие выплаты.

Стимулирующие выплаты молодым специалистам, впервые принятым на работу, осуществляются в течение первых двух лет в размере 0,50 среднего балла по гимназии.

5.4. Ежемесячная стимулирующая выплата за непрерывный стаж педагогической работы в образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность на педагогических должностях, устанавливаются от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

от 3 лет до 10 лет – 5 процентов;

от 10 лет до 15 лет – 10 процентов;

свыше 15 лет – 15 процентов.

Внешним совместителям выплаты за стаж непрерывной работы не начисляется.

Стаж непрерывной педагогической работы не прерывается при поступлении на педагогическую работу после увольнения по собственному желанию в связи с уходом на пенсии; при перерыве в работе не более 3-х месяцев.

5.5. Ежемесячная стимулирующая выплата за наличие ученой степени по профилю деятельности устанавливается от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

кандидата наук – 10 процентов, но не более 3000 рублей в месяц;

доктора наук – 20 процентов, но не более 7000 рублей в месяц.

Ежемесячная выплата стимулирующего характера за наличие ученой степени устанавливается после принятия Высшей аттестационной комиссией решения о присуждении ученой степени в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации.

5.6. Ежемесячная стимулирующая выплата за наличие почетного звания, отраслевой награды производится от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического

объема), в следующих размерах:

а) для педагогических работников, имеющих почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин - **10 процентов**;

б) для педагогических работников, награжденных отраслевыми наградами: нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» или значком «Отличник народного просвещения» - **5 процентов**.

При наличии у педагогического работника нескольких оснований (почетное звание, отраслевая награда) выплата устанавливается по одному из оснований (максимальному).

5.7. Ежемесячная стимулирующая выплата за наставничество молодых специалистов, производятся от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

первый год – не более 30 процентов;

второй год – не более 25 процентов;

третий год – не более 20 процентов;

четвертый год - не более 15 процентов;

пятый год - не более 10 процентов.

Ежемесячная стимулирующая выплата за наставничество специалистов пришедших на работу из других учреждений, специалистов вновь пришедших на работу после длительного перерыва (перерыв в работе, декретный отпуск, отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет, до 3-х лет) производятся от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

первый год – не более 20 процентов;

второй год – не более 15 процентов;

третий год – не более 10 процентов.

Порядок осуществления наставничества устанавливается локальным актом гимназии в пределах выделенных средств с учетом приказа Минобрнауки Алтайского края от 24.03.2022 № 404 «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательных организациях Алтайского края, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ и образовательных программ среднего профессионального образования».

5.8. Ежемесячная стимулирующая выплата выпускникам образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с п. 3, 4 ст. 46

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» устанавливаются на первые три года от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

первый год – не менее 30 процентов;

второй год – не менее 20 процентов;

третий год – не менее 10 процентов.

5.9. Ежемесячная выплата выпускникам образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, закончившим с отличием, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с п. 3, 4 ст. 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» устанавливаются на первые три года от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

первый год – не более 50 процентов;

второй год – не более 40 процентов;

третий год – не более 30 процентов.

5.10. Ежемесячная стимулирующая выплата за сложность и специфику преподаваемого предмета устанавливается по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

русский язык; литература; родной язык – 20%;

математика; решение математических задач; алгебра; геометрия; математика, практикум; вероятность и статистика; избранные вопросы математики; математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия – 20%;

начальные классы – 18%;

химия; физика; иностранный язык; второй иностранный язык; информатика и ИКТ; программирование в Lazarus – 15%;

всеобщая история; история России; история; обществознание; право; экономика; финансовая грамотность; актуальные вопросы обществознания ОДНКНР – 10%;

биология; география – 8%;

физическая культура; технология; ИЗО; музыка; ОБЖ – 5%.

При определении размера стимулирующей выплаты учитываются следующие критерии:

- включение предмета в государственную (итоговую) аттестацию в независимой форме;

- дополнительная нагрузка педагогического работника, связанная с подготовкой к урокам;

- дополнительная нагрузка педагогического работника, обусловленная неблагоприятными условиями для его здоровья (например, химия, биология, физика), возрастными особенностями обучающихся (начальная школа);

- специфика образовательной программы муниципального учреждения,

определяемая концепцией программы развития, и приоритетность предмета в ее реализации.

При наличии у педагогического работника нескольких оснований (специфику преподаваемого предмета) выплата устанавливается по одному из оснований (максимальному).

5.11. Ежемесячная гарантированная стимулирующая выплата педагогическим работникам выплачивается в случае, если гарантированная заработная плата работника (без учета выплат стимулирующего характера, районного коэффициента, оплаты сверхурочной работы, труда в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни (постановление Конституционного Суда РФ от 11.04.2019 г. № 17-П)), оказывается ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством. Ежемесячная стимулирующая выплата до минимального размера оплаты труда выплачивается в размере разницы между сложившейся гарантированной заработной платой (без учета выплат стимулирующего характера, районного коэффициента, оплаты сверхурочной работы, труда в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни (постановление Конституционного Суда РФ от 11.04.2019 г. № 17-П)) и установленным минимальным размером оплаты труда, пропорционально фактически отработанным рабочим дням.

6. Основания для стимулирования административно-управленческого персонала, учебно-вспомогательного персонала, младшего обслуживающего персонала МБОУ «Гимназия № 11»

6.1. Основанием для стимулирования административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала МБОУ «Гимназия № 11», являются критерии стимулирования в денежном эквиваленте.

№ п/п	Наименование должности	Критерии стимулирования	Сумма
1.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе	За качественное выполнение плана внутришкольного контроля, плана воспитательной работы, программы развития гимназии	не более 4000,00 руб.
		За высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся	не более 5000,00 руб.
		За высокий уровень организации аттестации педагогических работников гимназии	не более 3000,00 руб.
		За активную деятельность органов самоуправления детей и подростков, детских общественных организаций	не более 2000,00 руб.
		За высокий процент охвата детей мероприятиями по оздоровлению, отдыху и занятости в каникулярный период	не более 3000,00 руб.
		За сложность и оперативность в составлении отчетности, ответов на запросы различного уровня	не более 6000,00 руб.
		За высокий уровень организации и проведения семинаров, совещаний по вопросам повышения	не более 5000,00 руб.

		качества образования, конференций, участие в работе городских методических объединений, конференциях, .	
2.	Главный бухгалтер	За исполнение обязанностей контрактного управляющего	не более 16000,00 руб.
		За сложность и оперативность в составлении отчетности, ответов на запросы различного уровня	не более 6000,00 руб.
		За разработку необходимой финансово-хозяйственной документации, новых положений, экономических расчетов	не более 5000,00 руб.
		За работу с общероссийским официальным сайтом zakupki.gov.ru; bus.gov.ru	не более 6000,00 руб.
3.	Завхоз	За качественное обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях гимназии	не более 3000,00 руб.
		За высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	не более 8000,00 руб.
		За эффективное кадровое обеспечение	не более 2000,00 руб.
		За обеспечение выполнений требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	не более 2500,00 руб.
4.	Социальный педагог	За своевременное выявление учащихся группы риска, учащихся из неблагополучных семей и организация профилактической работы с ними, ведение банка данных таких учащихся	не более 5000,00 руб.
		За результаты действия системы профилактики в связи с решением проблем безнадзорности, беспризорности, бродяжничества и алкоголизма среди подростков	не более 2000,00 руб.
		За организацию работы на микрорайоне с семьями, находящимися в социально-опасном положении, подростками, осужденными к условной мере наказания, уменьшение количества учащихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних.	не более 2000,00 руб.
		За качественную организацию работы по оздоровлению детей, трудоустройство подростков в летний период	не более 6000,00 руб.
		За составление базы данных по микрорайону гимназии	не более 1500,00 руб.
		За работу с сайтом питания https://www.avsu.ru/	не более 5000,00 руб.
5.	Педагог-психолог	За успешность развития и положительную динамику продвижения по снятию проблемных зон у обучающихся группы риска (своевременное выявление, мониторинг результатов)	не более 3500,00 руб.

		За оказание консультативной помощи родителям и педагогам гимназии по проблемным ситуациям, возникающим в семье, гимназии	не более 1500,00 руб.
		За организацию работы с будущими первоклассниками и их родителями	не более 3500,00 руб.
		За работу в психолого-медико-педагогическом консилиуме: составление плана работы, индивидуальных карт развития ребенка (заключение и рекомендации), работа с родителями	не более 2000,00 руб.
6.	Педагог-библиотекарь	За качественное и эффективное формирование фонда учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебных изданий	не более 5000,00 руб.
		За соблюдение линий учебников по всем программам	не более 2000,00 руб.
		За организацию подписки периодической печати	не более 2000,00 руб.
		За качественное обеспечение сохранности библиотечных документов, их систематизацию, размещение и хранение	не более 3000,00 руб.
		За работу по созданию электронной базы данных учебно-методической литературы	не более 3000,00 руб.
7.	Библиотекарь	За оформление тематических выставок	не более 2000,00 руб.
		За работу по созданию электронной базы данных учебно-методической литературы	не более 3000,00 руб.
		За организацию подписки периодической печати	не более 2000,00 руб.
8.	Преподаватель ОБЖ	За качественную и своевременную работу по допризывной подготовке учащихся	не более 3000,00 руб.
		За качественное проведение практических занятий по ГО с обучающимися и коллективом гимназии	не более 3000,00 руб.
		Качественная организация и проведение семинаров, совещаний по вопросам организации и проведение с обучающимися и их родителями по предупреждению ДТП	не более 3000,00 руб.
		За ведение кружка «Юный стрелок»	не более 1000,00 руб.
9.	Логопед	За своевременное проведение диагностических обследований устной и письменной речи учащихся начальных классов	не более 2500,00 руб.
		За оказание консультативной помощи, проведение мероприятий по пропаганде логопедических знаний среди педагогических работников и родителей	не более 2000,00 руб.
		За участие в планировании и разработке	не более

		коррекционно-развивающих программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных особенностей учащихся	1500,00 руб.
		За организацию работы с будущими первоклассниками и их родителями	не более 3500,00 руб.
		За ведение протоколов ПМПК, составление плана работы, индивидуальных карт развития ребенка (заключение и рекомендации)	не более 10% от оклада
10.	Лаборант	За содержание компьютерного, лабораторного оборудования в исправном состоянии, осуществление его наладки	не более 2000,00 руб.
		За обеспечение сохранности компьютеров, приборов, оборудования, реактивов и растворов, наглядных пособий	не более 2000,00 руб.
		За работу с сайтом питания https://www.avsu.ru/ , Сетевой город. Образование	не более 4000,00 руб.
		За музыкальное сопровождение мероприятий гимназии	не более 2000,00 руб.
		За оказание помощи в проведении уроков, совещаний, различных школьных мероприятий с использованием компьютерной техники консультирование учителей по работе с программными продуктами	не более 2000,00 руб.
11.	Секретарь учебной части	За заполнение данных на портале «Е-услуги»	не более 5000,00 руб.
		За ведение и контроль электронной базы учащихся в программе автоматизированной системы управления ресурсами системы образования https://netschool.edu22.info/	не более 4000,00 руб.
		За оформление документации по выездам учащихся	не более 2000,00 руб.
		За качественный прием и рассылку исходящей документации	не более 3000,00 руб.
		За ведение архивной документации	не более 3000,00 руб.
		За оформление карт питания для учащихся и сотрудников	не более 2000,00 руб.
12.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	За оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	не более 3000,00 руб.
		За проведение регулярного мелкого ремонта: школьной мебели, учебных и вспомогательных помещений	не более 2500,00 руб.
		За использование личного автомобиля в служебных целях	не более 3000,00 руб.
		За участие в ремонтно-строительных работах	не более

			6000,00 руб.
13.	Уборщик служебных помещений	За содержание обслуживаемого участка в соответствии с требованиями СанПиН, пожарной безопасности, экономию энергоресурсов	не более 2000,00 руб.
		За участие в ремонтно-строительных работах	не более 6000,00 руб.
		За стирку штор	не более 4000,00 руб.
		За сложность работ в осенне-зимний период	не более 2000,00 руб.
14.	Гардеробщи к	За содержание обслуживаемого участка в соответствии с требованиями СанПиН, пожарной безопасности, экономию энергоресурсов	не более 2000,00 руб.
		За участие в ремонтно-строительных работах	не более 6000,00 руб.
		За стирку штор	не более 4000,00 руб.
		За сложность работ в осенне-зимний период	не более 2000,00 руб.
15.	Дворник	За содержание мест складирования бытовых отходов в соответствие с требованиями санитарно-гигиенических норм	не более 3000,00 руб.
		За своевременную очистку территории, кровли от снега и льда, листьев и мусора	не более 4000,00 руб.
		За своевременный покос травы в летний период	не более 4000,00 руб.
		За участие в ремонтно-строительных работах	не более 6000,00 руб.
16.	Сторож	За своевременное выявление и сообщение о чрезвычайных ситуациях	не более 3000,00 руб.
		За содержание крыльца в чистоте	не более 3000,00 руб.
		За участие в ремонтно-строительных работах	не более 6000,00 руб.
17.	Инспектор по кадрам	За качественное осуществление работы с Пенсионным фондом по всем направлениям	не более 3000,00 руб.
		За качественное, своевременное осуществление работы на портале АИС "Сетевой регион. Образование" https://netschool.edu22.info/ , на портале образовательных услуг Алтайского края https://eso.edu22.info , в системе мониторинга сферы образования Алтайского края http://rs.edu22.info/public/report24/	не более 4000,00 руб.
		За качественное осуществление работы с Центром занятости, на портале «Работа России» https://trudvsem.ru/ , на интерактивном портале	не более 4000,00 руб.

		по труду и занятости населения Алтайского края https://portal.22trud.ru/	
		За организацию работы, учет, контроль и своевременное исполнение требований прохождения периодических медицинских осмотров, сан. минимумов, соблюдение графика вакцинации согласно национального календаря профилактических прививок	не более 5000,00 руб.
		За качественный прием и рассылку входящей документации, работу с электронной почтой, электронным документооборотом	не более 6000,00 руб.
		За своевременный контроль за исполнением работниками гимназии приказов, распоряжений. Соблюдение сроков исполнения	не более 3000,00 руб.
		За ведение архивной документации	не более 1000 руб.
		За организацию работы и ведение воинского учета сотрудников	не более 2000,00 руб.
		За сложность и оперативность в составлении ответов на запросы различного уровня	не более 3000,00 руб.
18.	Ведущий бухгалтер	За работу с ПАО Сбербанк, с Системой Город http://services.sistemagorod.ru/ по отслеживанию реестров благотворительных поступлений	не более 2000,00 руб.
		За оформление перечня особо ценного имущества, сверка данных по имуществу с Комитетом по имуществу Администрации г. Рубцовска	не более 3000,00 руб.
		За сложность и оперативность в составлении отчетности, ответах на запросы различного уровня	не более 5000,00 руб.
		За своевременную организацию и проведение специальную оценку рабочих мест	не более 4000,00 руб.
		За разработку необходимой финансово-хозяйственной документации, новых положений, экономических расчетов	не более 3000,00 руб.
19.	Бухгалтер	За работу с ПАО ВТБ, ПАО Сбербанк: выпуск зарплатных карт сотрудникам, отслеживание реестров благотворительных поступлений. За работу с Системой Город http://services.sistemagorod.ru/	не более 2000,00 руб.
		За сложность и оперативность в составлении отчетности, ответов на запросы различного уровня	не более 5000,00 руб.
		За разработку необходимой финансово-хозяйственной документации, новых положений, экономических расчетов	не более 3000,00 руб.
20.	Кассир	За работу с УФК по Алтайскому краю - Федеральное казначейство https://ufk17.sufd.budget.gov.ru/index.zul	не более 2000,00 руб.

		За работу с ПАО Сбербанк, с Системой Город http://services.sistemagorod.ru/ по отслеживанию реестров благотворительных поступлений	не более 2000,00 руб.
		За курьерскую работу	не более 2000,00 руб.
21.	Системный администратор	Обеспечение качественной, бесперебойной работы локальной сети гимназии	не более 5000,00 руб.
		За качественное, своевременное осуществление работы на портале АИС "Сетевой регион. Образование" https://netschool.edu22.info/ , на портале образовательных услуг Алтайского края https://eso.edu22.info »	не более 3000,00 руб.
		За качественное техническое сопровождение сайта гимназии, подготовку и размещение информации на нем	не более 5000,00 руб.
		За работу с общероссийскими официальными сайтами: bro.rosenergo.gov.ru; edumon.ru	не более 500 руб.
		За самостоятельное обслуживание компьютерной техники без привлечения посторонних специалистов, монтаж вновь приобретенной техники и своевременная модернизация ранее приобретенной	не более 5000,00 руб.
		За помощь в проведении уроков, совещаний, различных школьных мероприятий с использованием компьютерной техники, музыкальное сопровождение школьных мероприятий	не более 2000,00 руб.
		За работу по формированию базы данных выпускников	не более 2000,00 руб.
22.	Педагог-организатор	За ведение кружка ЮИД	не более 2000,00 руб.
		За ведение кружка ДЮП	не более 2000,00 руб.
		За подготовку и участие гимназических команд в различных городских конкурсах и соревнованиях	не более 2000,00 руб.
		За наличие эффективной системы воспитательной работы, коллективный и творческий характер воспитательных дел, их комплексность	не более 2800,00 руб.
		За качественную подготовку и проведение общешкольных воспитательных мероприятий	не более 2000,00 руб.
23.	Педагог дополнительного образования	За подготовку учащихся к выступлениям, мероприятиям, спортивным соревнованиям на различных уровнях	не более 2500,00 руб.
		За подготовку учащихся по специальным предметам в соответствии с Планом совместной работы гимназии и МО МВД России	не более 2000,00 руб.

		«Рубцовский»	
		За качественную подготовку и проведение общешкольных воспитательных мероприятий	не более 2000,00 руб.
24.	Техник	За содержание компьютерного оборудования в исправном состоянии, осуществление его наладки	не более 2000,00 руб.
		За своевременное и качественное обслуживание, обновление программ 1С Бухгалтерия, 1С Зарплата и кадры государственного учреждения	не более 5000,00 руб.
25.	Специалист по охране труда	За своевременную и качественную подготовку приказов, проверку состояния ОТ и ТБ на рабочих местах	не более 2000,00 руб.
		За качественное обеспечение безопасности на различных школьных мероприятиях	не более 4000,00 руб.
		За исполнение обязанностей по антитеррористической безопасности	не более 6000,00 руб.
		За использование личного автомобиля в служебных целях	не более 3000,00 руб.
26.	Энергетик	За оперативность выполнения заявок по устранению неполадок	не более 4000,00 руб.
		За участие в ремонтно-строительных работах	не более 6000,00 руб.
		За качественное выполнение электротехнических работ различной степени сложности	не более 3000,00 руб.
27.	Вахтер	За добросовестное ведение различных журналов, оперативное реагирование при неисправности видеокамер	не более 2000,00 руб.
		За качественную организацию пропусков работников, посетителей, автотранспорта на территорию гимназии и обратно по предъявлении ими соответствующих документов по средствам контрольно-пропускной системы	не более 4000,00 руб.
		За оперативное реагирование при нестандартных ситуациях в гимназии	не более 2000,00 руб.

6.2. Ежемесячная гарантированная выплата стимулирующего характера административно-управленческому персоналу, учебно-вспомогательному персоналу, младшему обслуживающему персоналу, выплачивается в случае, если гарантированная заработная плата работника (без учета выплат стимулирующего характера, районного коэффициента, оплаты сверхурочной работы, труда в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни (постановление Конституционного Суда РФ от 11.04.2019 г. № 17-П)), оказывается ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством. Ежемесячная стимулирующая выплата до минимального размера оплаты труда выплачивается в размере разницы между сложившейся гарантированной заработной платой (без учета выплат стимулирующего характера, районного коэффициента, оплаты сверхурочной работы, труда в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни (постановление Конституционного Суда РФ от 11.04.2019 г. № 17-П)) и

установленным минимальным размером оплаты труда, пропорционально фактически отработанным рабочим дням и занимаемым ставкам:

Должность	Ставка	Гарантированная выплата стимулирующего характера
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	0,5	5677,25
Системный администратор	1	8868,00
Ведущий бухгалтер	1	7803,00
Бухгалтер	1	10289,00
Кассир	1	5470,00
Педагог-библиотекарь	1	7109,00
Библиотекарь	1	10071,00
Педагог - организатор	1	7430,00
Педагог - психолог	1	7109,00
Социальный педагог	1	7430,00
Учитель - логопед	1	7109,00
Педагог дополнительного образования	1	7430,00
Инспектор по кадрам	1	10397,00
Секретарь учебной части	1	10614,00
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	1	7109,00
Специалист по охране труда	1	10071,00
Юристконсульт	0,5	5035,50
Завхоз	1	10071,00
Техник	0,5	5035,50
Лаборант	1	10397,00
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	1	10679,00
Энергетик	1	10071,00
Гардеробщик	1	10733,00
Дворник	1	10733,00
Уборщик служебных помещений	1	10733,00
Вахтер	1	10733,00

Ежемесячная гарантированная выплата стимулирующего характера сторожам рассчитывается ежемесячно, согласно отработанных часов, на основании табеля учета рабочего времени (без учета выплат стимулирующего характера, районного коэффициента, оплаты сверхурочной работы, труда в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни (постановление Конституционного Суда РФ от 11.04.2019 г. № 17-П)).

7. Единовременные стимулирующие выплаты педагогическим работникам МБОУ «Гимназия № 11»

Единовременные стимулирующие выплаты педагогическим работникам гимназии могут производиться:

7.1. За достижение высоких результатов деятельности по следующим основным показателям:

- качественное выполнение работ в кратчайшие сроки;
- проявление творческой инициативы, самостоятельности;
- выполнение особо важных заданий, срочных и непредвиденных работ;
- выдвижение творческих идей в области деятельности работника;
- прочие воспитательные, учебные, инновационные показатели высокой результативности труда работника.
- призовые места в профессиональных и школьных конкурсах и олимпиадах различного уровня

№ п/п	Наименование показателя премирования педагогических работников	Сумма
1.	За призовые места педагогов в профессиональных конкурсах различного уровня. 1 место (победитель) 2 место (призер) 3 место (призер)	не более 7000 руб. не более 5000 руб. не более 3000 руб.
2.	За призовые места обучающихся в олимпиадах и конкурсах всероссийского уровня: 1 место (победитель) 2 место (призер) 3 место (призер)	не более 5000 руб. не более 3000 руб. не более 2000 руб.
3.	За призовые места обучающихся в олимпиадах и конкурсах регионального уровня: 1 место (победитель) 2 место (призер) 3 место (призер)	не более 4000 руб. не более 2000 руб. не более 1000руб.
4.	За призовые места обучающихся в олимпиадах и конкурсах муниципального уровня: 1 место (победитель) 2 место (призер) 3 место (призер)	не более 3000 руб. не более 2000 руб. не более 500 руб.

- 7.2. По случаю:

- профессиональных и государственных праздников РФ – не более 5000,00 руб.;
- к юбилейным датам гимназии – не более 5000,00 руб.
- за добросовестный труд работников, увольняемых по собственному желанию в связи с выходом на пенсию – не более 10000,00 руб.;
- юбилейных дат (50, 55, 60, 65, 70 лет) – не более 5000,00 руб.;
- присвоения звания – не более 5000,00 руб.;
- награждения государственными или ведомственными наградами, знаками отличия, Почетными грамотами Министерства образования и науки РФ, органами управления Алтайского края, местными органами управления, объявления благодарности – не более 3000,00 руб.

- выплата педагогическим работникам - молодым специалистам, впервые устроившимся на работу – не более 15000,00 руб.

7.3. По итогам работы:

- по окончании учебного года – не более 5000,00 руб.

Единовременные стимулирующие выплаты по итогам учебного года выплачиваются за счет экономии средств фонда оплаты труда по следующим показателям:

№ п/п	Наименование показателя премирования педагогических работников	Сумма
1.	За высокие показатели и достижения в учебно-методической работе, и учебно-воспитательном процессе.	не более 5000,00 руб.
2.	За особо высокие показатели: а) ЕГЭ (90-100 б) б) ОГЭ (на оценку 5)	не более 5000,00 руб. не более 4000,00 руб.
3.	За 100% успеваемость при сдаче: по ОГЭ (основной государственный экзамен), предметы по выбору ЕГЭ (единый государственный экзамен) по обязательным предметам	не более 1500,00 руб. не более 1000,00 руб.

7.4. Единовременные стимулирующие выплаты за деятельность в рамках инновационной деятельности, программы «Школа Наставничества», программы грантовой поддержки - Инициативы губернатора Алтайского края для развития образования осуществляется в соответствии с Критериями оплаты деятельности педагогических работников МБОУ «Гимназия №11» в рамках Региональной инновационной площадки, приоритетного направления деятельности, определенного Министерства образования и науки Алтайского края, а также в соответствии с выполнением Плана работы гимназии по данному направлению педагогическим работникам, непосредственно участвующим в запланированных мероприятиях, ежемесячно:

№ п/п	Критерии	Сумма
1.	Руководство инновационным проектом: - определение объема его инновационной деятельности; - осуществление контроля за ходом реализации и соблюдением сроков этапов проекта; - обеспечение выполнения всех мероприятий, предусмотренных программой инновационной деятельности; - заключение договоров с образовательными организациями и дошкольными образовательными учреждениями, участвующими в реализации инновационного проекта; - осуществление взаимодействия с Министерством образования и науки Алтайского края, КГБУ ДПО «Алтайский краевой институт повышения квалификации работников образования», МКУ «Управление образования» г. Рубцовска;	не более 3000,00 руб.

	- ответственность за ход и результаты реализации инновационного проекта	
2.	<p>Координация реализации проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение регулярных совещаний участников проекта (не реже 2-х раз в месяц) для обсуждения уровня успешности проекта, а также путей распространения полученного опыта в учреждении и за его пределами; - осуществление регулярной оценки эффективности деятельности, реализуемой на конкретном этапе реализуемого проекта на основе мониторинга деятельности (внутренний мониторинг - январь; промежуточный мониторинг – июнь; итоговый – ноябрь); - ежемесячное предоставление промежуточных, итоговых и других материалов о результатах проекта (по запросу); - подготовка годового отчёта по итогам реализации проекта и предложений по использованию полученных результатов в деятельности других учреждениях образования Алтайского края; - участие в разработке календарного плана реализации проекта на каждый учебный год, критериев и показателей результативности деятельности; - оформление необходимой документации и материалов о ходе и результатах проекта, ответственность за грамотное изложение их содержания (ежемесячно); - обеспечение реализации методических мероприятий в рамках проекта (в течение года); - обеспечение взаимодействия всех участников задействованных в рамках реализации проекта (в течение года); - разработка программы стажерских практик (согласно плану-графику); - организация и проведение стажерских практик (согласно плану-графику); - подготовка, организация, проведение мероприятий по распространению инновационного опыта (семинары, «круглые столы», конференции и пр.) (согласно плану-графику); - подготовка материалов для участия в мероприятиях муниципального, регионального уровней по распространению инновационного опыта (согласно плану-графику) 	не более 6000,00 руб.
3.	<p>Сопровождение реализации проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в разработке календарного плана реализации инновационного проекта на каждый учебный год, критериев и показателей результативности деятельности; - оказание помощи педагогам в самообразовании через внутришкольное повышение квалификации (ежемесячно); - предоставление руководителю проекта аналитических 	не более 6000,00 руб.

	материалов о результатах инновационной деятельности (ежемесячно); - постоянное пополнение портфолио проекта для последующего использования материалов в составлении промежуточных и итоговых отчетов по инновационной деятельности в соответствии с требованиями (ежемесячно);	
4.	Реализация проекта: - участие в семинарах, конференциях муниципального, регионального уровня с представлением опыта инновационного проекта (согласно плану-графику в течение года);	не более 1000,00 руб.

7.5. Единовременные стимулирующие выплаты из средств экономии в рамках деятельности по Региональной инновационной площадке (РИП), инновационному направлению «Реализация образовательных программ в сетевых формах» может производиться за участие, организацию и проведением мероприятий по инновационной деятельности (научно-практические конференции, фестивали, семинары и пр.) на краевом уровне, уровне Рубцовского образовательного округа по следующим показателям:

№ п/п	Критерии	Сумма
1.	Разработка и совершенствование сайта образовательного учреждения как средства публичной отчетности	не более 1000,00 руб.
2.	Проведение на высоком методическом уровне стажерских практик, демонстрационных уроков, мастер-классов, консультаций для педагогов школьного округа, города Рубцовска, Рубцовского образовательного округа, Алтайского края, РФ	не более 2000,00 руб.
3.	Разработка и оформление документации по реализации инновационных проектов и мероприятий в рамках инновационных проектов	не более 2500,00 руб.
4.	Создание средств организации образовательного процесса (модификация и создание ЦОР, ЭОР, средств для организации дистанционного обучения, внеурочной деятельности)	не более 2000,00 руб.
5.	Программное обеспечение, подготовка и обеспечение работы компьютерного оборудования в процессе информатизации гимназии и реализации инновационных проектов	не более 1000,00 руб.
6.	Проведение открытых уроков в рамках внутришкольного повышения квалификации	не более 1000,00 руб.
7.	Призовые места в профессиональных конкурсах: победитель призер	не более 8000,00 руб. не более 5000,00 руб.
8.	Призовые места в олимпиадах разного уровня	

	победитель призер	не более 1000,00 руб. не более 500,00 руб.
9.	Организация и проведение мероприятий в рамках инновационной деятельности (реализация ФГОС НОО и ФГОС ООО, повышение качества знаний, реализация инновационных проектов и пр.)	не более 3000,00 руб.
10.	Осуществление на высоком методическом уровне взаимодействия с дошкольными организациями по вопросам преемственности; активное участие педагогического работника в развитии сетевых форм взаимодействия (например: сетевое профильное, углубленное обучение, проведение лабораторных и практических работ по физике, химии, биологии); выступление с опытом работы на методических мероприятиях школьного округа, муниципалитета (семинары, конференции, круглые столы, мастер-классы и др.)	не более 1000,00 руб.

8. Единовременные стимулирующие выплаты административно-управленческому персоналу, учебно-вспомогательному персоналу, младшему обслуживающему персоналу МБОУ «Гимназия № 11»

Единовременные стимулирующие выплаты могут производиться:

8.1. За достижение высоких результатов деятельности по следующим основным показателям:

- за высокую результативность профессиональной деятельности и качественное предоставление образовательных услуг;
- качественное выполнение работ в кратчайшие сроки;
- качественное выполнение большого объема разовых работ в кратчайшие сроки;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты труда;
- проявление творческой инициативы, самостоятельности;
- выполнение особо важных заданий, срочных и непредвиденных работ;
- выдвижение творческих идей в области деятельности работника;
- прочие показатели высокой результативности труда работника;

8.2. По случаю:

- профессиональных и государственных праздников РФ – не более 5000,00 руб.;
- к юбилейным датам гимназии – не более 5000,00 руб.
- за добросовестный труд работников, увольняемых по собственному желанию в связи с выходом на пенсию – не более 10000,00 руб.;
- юбилейных дат (50, 55, 60, 65, 70 лет) – не более 5000,00 руб.;
- присвоения звания – не более 5000,00 руб.;
- награждения государственными или ведомственными наградами, знаками отличия, Почетными грамотами Министерства образования и науки РФ, органами

управления Алтайского края, местными органами управления, объявления благодарности – не более 3000,00 руб.

8.3. По итогам работы:

- за квартал – не более 1500,00 руб.;
- за полугодие не более 2000,00 руб.;
- за год – не более 5000,00 руб.

Для заместителей директора, главного бухгалтера так же допускаются следующие премиальные выплаты по итогам четверти, учебного года, календарного года выплачиваются за счет экономии средств фонда оплаты труда по следующим показателям:

№ п/п	Наименование показателя премирования	Сумма
1.	За призовые места учащихся, по курируемым предметам, в олимпиадах и конкурсах регионального и всероссийского уровня: 1 место 2 место 3 место	не более 3000 руб. не более 2500руб. не более 2000руб.
2.	За результативность методической работы с педагогами по участию в конкурсах.	не более 3000 руб.
3.	За высокие результаты по выполнению программы энергосбережения.	не более 2500 руб.
4.	За осуществление качественного контроля за хозяйственным обслуживанием и надлежащим техническим и санитарно-гигиеническим состоянием здания, классов, мастерских, спортзала и других помещений, иного имущества гимназии, а так же столовой, в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности и СанПин.	не более 3500 руб.
5.	За качественное обеспечение своевременной подготовки гимназии к новому учебному году	не более 4000 руб.
6.	За своевременную сдачу: квартальной отчетности годовой отчетности	не более 3000руб. не более 5000 руб.
7.	За распределение и проведение тарификации	не более 6000 руб.

8.4. За исполнение обязанностей директора на время предоставленных дней отдыха, за ранее отработанное время, производится стимулирующая выплата, рассчитанная как разница в окладах между окладом директора и заместителя директора пропорционально замещенных дней.

8.5. Стимулирующие выплаты могут выплачиваться как единовременно, так и носить характер длительных доплат к окладу.

8.6. Единовременные стимулирующие выплаты работникам МБОУ «Гимназия № 11» осуществляются на основании приказа директора, в котором указывается конкретный размер этой выплаты.

8.7. Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах средств, выделенных на стимулирующую часть фонда оплаты труда.